

Zarządzenie nr 15/2025

Rektora Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie

z dnia 13 maja 2025 roku

w sprawie oceny okresowej nauczycieli akademickich w Akademii Teatralnej im. A. Zelwerowicza

Na podstawie art. 128 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1571 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą” oraz na podstawie § 12 ust. 3 pkt 12 pkt d i § 142 ust. 4 i 5 Statutu Akademii Teatralnej, po zasięgnięciu opinii Senatu Akademii Teatralnej oraz Samorządu Studenckiego, zarządzam, co następuje:

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Nauczyciel akademicki, z wyjątkiem Rektora Akademii Teatralnej, podlega ocenie okresowej, w szczególności w zakresie należytego wykonywania obowiązków, o których mowa w art. 115 Ustawy, oraz przestrzegania przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także własności przemysłowej, na zasadach określonych w niniejszym zarządzeniu.
2. Poddanie się ocenie okresowej jest podstawowym prawem i obowiązkiem pracowniczym nauczyciela akademickiego, zatrudnionego na podstawie umowy o pracę przez co najmniej 12 miesięcy.
3. Ocena okresowa jest dokonywana obligatoryjnie nie rzadziej niż raz na cztery lata lub na wniosek Rektora, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku nieobecności w pracy wynikającej z:
 - 1) przebywania na:
 - a) urlopie związanym z rodzicielstwem, określonym w przepisach działu ósmego ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,
 - b) urlopie dla poratowania zdrowia,
 - c) urlopie bezpłatnym trwającym nieprzerwanie co najmniej 3 miesiące,
 - 2) odbywania:
 - a) służby wojskowej,
 - b) służby zastępczej,
 - 3) pobierania:
 - a) zasiłku chorobowego nieprzerwanie przez okres co najmniej 3 miesięcy,
 - b) świadczenia rehabilitacyjnego w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej- termin dokonania oceny okresowej ulega przedłużeniu o czas tej nieobecności.
5. Ocena okresowa może być pozytywna lub negatywna.
6. Od wyniku oceny okresowej przysługuje odwołanie do Rektora Akademii Teatralnej.
7. W przypadku oceny negatywnej, kolejna ocena okresowa jest dokonywana nie wcześniej niż po upływie 12 (dwunastu) miesięcy od dnia zakończenia poprzedniej oceny. Przez dzień zakończenia poprzedniej oceny należy rozumieć dzień zapoznania się przez nauczyciela akademickiego z oceną komisji oceniającej.

§ 2 Kryteria oceniania

1. Ocenę okresową dokonuje się z uwzględnieniem kryteriów wskazanych w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia. Kryteria oceny okresowej właściwe dla grupy stanowisk „profesor, profesor uczelni, adiunkt” stosuje się celem dokonywania oceny okresowej nauczyciela akademickiego zatrudnionego na stanowisku profesora wizytującego.

§ 3 Ocena zajęć dydaktycznych

1. Przy dokonywaniu oceny okresowej nauczyciela akademickiego uwzględnia się ocenę osób studiujących przeprowadzaną co najmniej raz w roku akademickim w zakresie wypełniania przez nauczyciela akademickiego obowiązków związanych z kształceniem.
2. Ocenę, o której mowa w ust. 1, ustala się na podstawie wyników ankiety przeprowadzonej wśród osób studiujących uczęszczających na zajęcia prowadzone przez danego nauczyciela za pośrednictwem systemu USOSweb.
3. Przy dokonywaniu oceny okresowej zajęć dydaktycznych nauczyciela akademickiego przeprowadza się hospitację zajęć przez niego prowadzonych, według zasad określonych w Załączniku nr 3 do niniejszego Zarządzenia.
4. Protokół hospitacji zajęć dydaktycznych, którego wzór określa załącznik nr 4 do niniejszego Zarządzenia włącza się do dokumentacji oceny nauczyciela akademickiego.

§ 4 Podmiot oceniający

1. Ocenę okresową nauczyciela akademickiego dokonuje Kolegium Zarządcze pod kierunkiem prorektora właściwego ds. kształcenia i rozwoju kadry naukowej.
2. W czynnościach prac Kolegium Zarządczego, o których mowa w ust. 1, związanych z oceną danego nauczyciela akademickiego nie może brać udziału jako członek osoba oceniana oraz:
 - 1) osoba pozostająca obecnie lub w przeszłości w związku małżeńskim lub prowadzącym wspólne gospodarstwo domowe z ocenianym,
 - 2) osoba będąca krewnym lub powinowatym ocenianego do drugiego stopnia włącznie,
 - 3) osoba związana z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z ocenianym,
 - 4) osoba pozostająca z ocenianym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności oceny.
3. Członek Kolegium Zarządczego lub osoba oceniana powinni poinformować prorektora właściwego ds. kształcenia i rozwoju kadry naukowej o wystąpieniu okoliczności uzasadniających wyłączenie, o których mowa w ust. 2. O wyłączeniu członka komisji oceniającej decyduje prorektor właściwy ds. kształcenia i rozwoju kadry naukowej. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających wyłączenie prorektora właściwego ds. kształcenia i rozwoju kadry naukowej, jest on zobowiązany poinformować o tym Rektora Akademii, który decyduje w przedmiocie wyłączenia prorektora właściwego ds. kształcenia i rozwoju kadry naukowej i wskazania przewodniczącego składu.

§ 5 Zasady przeprowadzenia oceny

1. Nauczyciele akademicy podlegający ocenie otrzymują formularze oceny okresowej w wersji elektronicznej. Formularz określa załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

2. Nauczyciel akademicki ma obowiązek wypełnić formularz oceny i złożyć go Kolegium Zarządczemu. Termin, formę i miejsce złożenia formularza oceny określa Rektor stosownym zarządzeniem.
3. Kolegium Zarządcze dokonuje oceny okresowej na podstawie zgromadzonej dokumentacji, w tym dokumentów przedstawionych przez ocenianego nauczyciela akademickiego, zgodnie z kryteriami oceniania.
4. Kolegium Zarządcze, dokonując oceny nauczyciela akademickiego, w uzasadnionych przypadkach zasięga opinii osób niebędących członkami Kolegium Zarządczego.
5. Kolegium Zarządcze, dokonując oceny nauczyciela akademickiego, bierze pod uwagę udział poszczególnych rodzajów działalności w całości obowiązków ocenianego, w okresie podlegającym ocenie.
6. Nauczyciel akademicki jest uprawniony do zapoznania się ze wszystkimi dokumentami związanymi z jego oceną oraz posiada prawo do złożenia wyjaśnień w toku postępowania ocenającego.
7. Warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest:
 - 1) w zakresie działalności artystycznej lub naukowej:
 - a) w przypadku osób zatrudnionych na stanowisku badawczo-dydaktycznym co najmniej 3 lata: posiadanie w dorobku co najmniej trzech osiągnięć artystycznych lub publikacji naukowych, w zależności od reprezentowanej dyscypliny artystycznej lub naukowej,
 - b) w przypadku osób zatrudnionych na stanowisku badawczo-dydaktycznym co najmniej 2 lata: posiadanie w dorobku co najmniej dwóch osiągnięć artystycznych lub publikacji naukowych, w zależności od reprezentowanej dyscypliny artystycznej lub naukowej,
 - c) w przypadku osób zatrudnionych na stanowisku badawczo-dydaktycznym co najmniej 1 rok: posiadanie w dorobku co najmniej jednego osiągnięcia artystycznego lub publikacji naukowej, w zależności od reprezentowanej dyscypliny artystycznej lub naukowej,
 - 2) w zakresie działalności dydaktycznej: pozytywna ocena zajęć przez osoby studiujące oraz pozytywna ocena hospitacji,
 - 3) w zakresie pracy organizacyjnej: zaangażowanie w pracę organizacyjną na rzecz Akademii.
8. Kolegium Zarządcze wystawia ocenę łączną oraz oceny poszczególnych rodzajów działalności nauczycieli akademickich:
 - 1) w przypadku pracowników badawczo-dydaktycznych ocenie podlega działalność naukowa, dydaktyczna oraz organizacyjna. Jeżeli przynajmniej ocena działalności naukowej lub dydaktycznej lub organizacyjnej jest negatywna, to ocena łączna jest negatywna,
 - 2) w przypadku pracowników dydaktycznych ocenie podlega działalność dydaktyczna oraz organizacyjna. Jeżeli przynajmniej ocena działalności dydaktycznej lub organizacyjnej jest negatywna, to ocena łączna jest negatywna,

- 3) w przypadku pracowników badawczych ocenie podlega działalność naukowa oraz organizacyjna. Jeżeli ocena działalności naukowej jest negatywna, to ocena łączna jest negatywna.
9. Ocena okresowa zawiera informację o ocenach cząstkowych i ocenie łącznej. Każda decyzja negatywna wymaga pisemnego uzasadnienia ze wskazaniem najważniejszych motywów rozstrzygnięcia Kolegium Zarządczego.
10. Nauczyciel akademicki oraz właściwy dla nauczyciela akademickiego dziekan kierunku zapoznają się z wynikiem oceny okresowej.

§ 6 Harmonogram oceny

1. Rektor określa kalendarz i harmonogram prac związanych z procesem oceny nauczyciela akademickiego odrębnym zarządzeniem.

§ 7 Tryb odwołania od wyników oceny okresowej

1. Od wyniku oceny okresowej nauczyciel akademicki może złożyć pisemne odwołanie do Rektora za pośrednictwem Kolegium Zarządczego w terminie 14 dni od dnia zapoznania się z treścią oceny.
2. Rektor rozpatruje odwołanie w terminie 60 dni od dnia jego wniesienia.
3. Kolegium Zarządcze w przypadku wnioskowania przez nauczyciela akademickiego w odwołaniu, o którym mowa w ust.1, o zmianę oceny negatywnej, podaje uzasadnienie swojej decyzji, wskazując w szczególności stwierdzone naruszenia warunków i trybu oceny w formie protokołu.
4. Rektor po zapoznaniu się ze stanowiskiem Kolegium Zarządczego podejmuje rozstrzygnięcie w sprawie odwołania o:
 - 1) utrzymaniu zaskarżonej oceny w mocy,
 - 2) zmianie oceny okresowej.
5. Rozstrzygnięcie Rektora jest ostateczne.
6. O sposobie załatwienia odwołania Rektor zawiadamia odwołującego się ocenianego w terminie 30 dni od dnia otrzymania protokołu Kolegium Zarządczego.

§ 8

1. Traci moc zarządzenie nr 42/2021 Rektora Akademii Teatralnej z dnia 04 listopada 2021 roku.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

/-/ Prof. dr hab. Wiesław Czołpiński

Kryteria oceny okresowej nauczycieli akademickich Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie

		Grupa badawczo-dydaktyczna		Grupa badawcza		Grupa dydaktyczna	
		Profesor, profesor uczelni, adiunkt	Asystent	Profesor, profesor uczelni, adiunkt	Asystent	Profesor, profesor uczelni, adiunkt	Asystent, starszy wykładowca, wykładowca,
KRYTERIA ZWIĄZANE Z DZIAŁALNOŚCIĄ ARTYSTYCZNĄ LUB NAUKOWĄ							
1	Osiągnięcia artystyczne	+	+	+	+	-	-
2	Publikacje naukowe	+	+	+	+	-	-
3	Udział w badaniach naukowych (granty, projekty naukowe, itp.)	+	+	+	+	-	-
4	Czynny udział w konferencjach, seminariach i sympozjach naukowych	+	+	+	+	-	-
5	Udział w festiwalach i konkursach, masterclass, itp.	+	+	+	+	-	-
6	Stypendia i staże artystyczne lub naukowe	+	+	+	+	-	-

		Grupa badawczo- dydaktyczn a		Grupa badawcza		Grupa dydaktyczna	
		Profesor, profesor uczeln. adiunkt	Asystent	Profesor, profesor uczeln. adiunkt	Asystent	Profesor, profesor uczeln. adiunkt	Asystent, starszy wykładowca, wykładowca,
7	Udział w kolegiach redakcyjnych czasopism naukowych	+	+	+	+	-	-
8	Popularyzacja wiedzy naukowej lub artystycznej	+	+	+	+	-	-
9	Komercjalizacja działalności badawczej	+	+	+	+	-	-
1 0	Członkostwo w krajowych i zagranicznych organizacyjnych lub stowarzyszeniach naukowych, grupach badawczych i zespołach eksperckich	+	+	+	+	-	-
1 1	Recenzowanie prac i projektów naukowych	+	+	+	+	-	-
1 2	Kształcenie i promowanie kadry naukowej / Udział w postępowaniu o nadanie stopni i tytułów naukowych	+	+	+	+	-	-
1 3	Nagrody, wyróżnienia, odznaczenia za osiągnięcia artystyczne lub naukowe	+	+	+	+	-	-
1 4	Inne formy działalności artystycznej lub naukowej	+	+	+	+	-	-

		Grupa badawczo- dydaktyczn a		Grupa badawcza		Grupa dydaktyczna	
		Profesor, profesor uczelni, adiunkt	Asystent	Profesor, profesor uczelni, adiunkt	Asystent	Profesor, profesor uczelni, adiunkt	Asystent, starszy wykładowca, wykładowca,
KRYTERIA ZWIĄZANE Z DZIAŁALNOŚCIĄ DYDAKTYCZNĄ							
1	Udział w kształceniu studentów (zajęcia prowadzone w Akademii)	+	+	-	-	+	+
2	Zajęcia i staże dydaktyczne w innych ośrodkach akademickich w kraju i za granicą	+	+	-	-	+	+
3	Inne formy działalności dydaktycznej (np. recenzowanie spektakli dyplomowych reżyserskich lub aktorskich)	+	+	-	-	+	+
4	Udział w doskonaleniu oferty dydaktycznej i jakości kształcenia	+	+	-	-	+	+
5	Badania naukowe dotyczące dydaktyki akademickiej oraz upowszechnianie ich wyników (w tym publikacje dydaktyczne)	-	-	-	-	+	-
6	Doskonalenie kompetencji dydaktycznych (szkolenia, warsztaty, itp.)	+	+	-	-	+	+
7	Wyniki oceny nauczyciela akademickiego przez studentów	+	+	-	-	+	+
8	Wyniki hospitacji zajęć dydaktycznych	+	+	-	-	+	+
9	Współpraca międzynarodowa w zakresie działalności dydaktycznej	+	+	-	-	+	+

		Grupa badawczo- dydaktyczn a		Grupa badawcza		Grupa dydaktyczna	
		Profesor, profesor uczelni, adiunkt	Asystent	Profesor, profesor uczelni, adiunkt	Asystent	Profesor, profesor uczelni, adiunkt	Asystent, starszy wykładowca, wykładowca,
10	Otrzymane nagrody i wyróżnienia za działalność dydaktyczną	+	+	-	-	+	+
KRYTERIA ZWIĄZANE Z DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANIZACYJNĄ							
1	Funkcje pełnione w Akademii Teatralnej	+	+	+	+	+	+
2	Reprezentowanie Akademii w pracach na rzecz środowiska akademickiego (np. KRASP, KRUA, KRUW, RID, PKA, RDN itp.)	+	+	+	+	+	+
3	Udział / aktywność w organach kolegialnych (Senat, Rada Uczelni, Rada Kierunku, zebrania wykładowców, komisja wyborcza, Rada Dyscypliny, komisja rekrutacyjna, komisja dyscyplinarna, przedstawiciele pracowników, inne)	+	+	+	+	+	+
4	Organizowanie konferencji, sympozjów, wymiany, festiwali	+	+	+	+	+	+
5	Otrzymane nagrody i wyróżnienia za działalność organizacyjną	+	+	+	+	+	+
6	Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym	+	+	+	+	+	+

		Grupa badawczo- dydaktyczn a		Grupa badawcza		Grupa dydaktyczna	
		Profesor, profesor uczeln. adiunkt	Asystent	Profesor, profesor uczeln. adiunkt	Asystent	Profesor, profesor uczeln. adiunkt	Asystent, starszy wykładowca, wykładowca,
7	Prace organizacyjne na rzecz Akademii	+	+	+	+	+	+
8	Inne dokonania związane z działalnością organizacyjną i popularyzatorską na rzecz Akademii	+	+	+	+	+	+

**Arkusz oceny nauczyciela akademickiego
za lata 2022-2025
Akademia Teatralna im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie**

Dane osobowe

Imię i nazwisko:

Tytuł lub stopień naukowy (*proszę zaznaczyć właściwy*):

- ☐ magister
- ☐ doktor
- ☐ doktor habilitowany
- ☐ profesor

Dyscyplina naukowa (*proszę zaznaczyć właściwą; ewentualnie proszę zaznaczyć więcej niż jedną*):

- ☐ sztuki filmowe i teatralne
- ☐ nauki o sztuce
- ☐ sztuki muzyczne
- ☐ inna (*proszę podać*):

Stanowisko (*proszę zaznaczyć właściwe*):

- ☐ lektor
- ☐ wykładowca
- ☐ starszy wykładowca
- ☐ asystent
- ☐ adiunkt
- ☐ profesor uczelni
- ☐ profesor

Grupa pracownicza (*proszę zaznaczyć właściwą*):

- ☐ dydaktyczna
- ☐ badawcza
- ☐ badawczo-dydaktyczna

Proszę wypełnić poniższą część arkusza, zgodnie z Państwa zatrudnieniem.

Dla grupy dydaktycznej: sekcja B, C i D arkusza oraz Oświadczenia.

Dla grupy badawczej: sekcja A, B i D arkusza oraz Oświadczenia.

Dla grupy badawczo-dydaktycznej: sekcja A, B, C i D arkusza oraz Oświadczenia.

SEKCJA A: dorobek artystyczny i naukowy 2022-2025

1. Osiągnięcia artystyczne lub naukowe

Ocena osiągnięć artystycznych lub naukowych jest formułowana przez Uczelnię na podstawie dorobku zadeklarowanego w systemie **Sciencecloud**. W tym punkcie proszę nie dopisywać żadnych informacji.

SEKCJA B: inna działalność artystyczna i naukowa 2022-2025

W tej sekcji proszę uwzględnić wszystkie inne aspekty działalności artystycznej lub naukowej, niezadeklarowane lub nieuwzględnione w systemie Sciencecloud, zgodnie z poniższą listą.

1. Udział w badaniach naukowych (granty, projekty naukowe itp.).

Lp.	Nazwa projektu, grantu, etc	Rok / lata realizacji	Instytucja finansująca	Pełniona funkcja (opcjonalnie)
1.				
...				

2. Czynny udział w konferencjach, seminariach i sympozjach naukowych.

Lp.	Nazwa wydarzenia	Data	Nazwa organizatora	Tytuł wystąpienia (opcjonalnie)
1.				
...				

3. Udział w festiwalach, konkursach, masterclass, etc.

Lp.	Nazwa wydarzenia	Data	Nazwa organizatora	Tytuł wystąpienia (opcjonalnie)
1.				
...				

4. Stypendia i staże artystyczne lub naukowe.

Lp.	Okres pobytu	Instytucja goszcząca	Nazwa stypendium lub programu
1.			
...			

5. Popularyzacja wiedzy naukowej lub artystycznej (opis).

6. Komerccjalizacja działalności badawczej.

Lp.	Opis działania	Podmiot, z którym zawarto umowę	Wartość przedmiotu umowy
1.			
...			

7. Udział w kolegiach redakcyjnych czasopism naukowych.

Lp.	Nazwa czasopisma naukowego	Pełniona funkcja	Lata sprawowania funkcji (ewentualnie od kiedy)
1.			
...			

8. Członkostwo w krajowych i zagranicznych organizacjach lub stowarzyszeniach naukowych, grupach badawczych i zespołach eksperckich.

Lp.	Nazwa organizacji, stowarzyszenia, grupy badawczej, zespołu eksperckiego, etc	Data przystąpienia lub	Pełniona funkcja (opcjonalnie)
1.			
...			

9. Recenzowanie prac i projektów naukowych (lista).

10. Kształcenie i promowanie kadry naukowej / Udział w postępowaniu o nadanie stopni i tytułów naukowych (lista).

11. Nagrody, wyróżnienia, odznaczenia za osiągnięcia artystyczne lub naukowe.

Lp.	Nazwa nagrody, wyróżnienia lub odznaczenia	Rok przyznania	Instytucja przyznająca
1.			
...			

12. Inne formy działalności artystycznej i naukowej (opis).

SEKCJA C: działalność dydaktyczna 2022-2025

Ocena osiągnięć za działalność dydaktyczną jest formułowana na podstawie wyników ankiet studenckich, hospitacji zajęć dydaktycznych oraz innych form działalności dydaktycznej, określonych w sekcji C formularza.

1. Udział w kształceniu studentów (zajęcia prowadzone w Akademii).

Lp.	Nazwa przedmiotu	Rok / semestr
1.		
2.		
3.		
4.		
...		

2. Zajęcia i staże dydaktyczne w innych ośrodkach akademickich w kraju i za granicą.

Lp.	Okres pobytu	Instytucja goszcząca	Nazwa stypendium lub programu
1.			
...			

3. Inne formy działalności dydaktycznej (np. recenzowanie spektakli dyplomowych reżyserskich lub aktorskich).

4. Udział w doskonaleniu oferty dydaktycznej i jakości kształcenia (opis).

5. Badania naukowe dotyczące dydaktyki akademickiej oraz upowszechnianie ich wyników (w tym publikacje dydaktyczne).

Lp.	Tytuł i rodzaj badania / publikacji	Data	Miejsce publikacji / Wydawca
1.			
...			

6. Doskonalenie kompetencji dydaktycznych (szkolenia, warsztaty, etc.).

Lp.	Nazwa szkolenia lub warsztatu	Data	Nazwa organizatora
1.			
...			

7. Współpraca międzynarodowa w zakresie działalności dydaktycznej.

Lp.	Opis współpracy	Data	Nazwa podmiotu, z którym realizowano współpracę
1.			
...			

8. Otrzymane nagrody i wyróżnienia za działalność dydaktyczną.

Lp.	Nazwa nagrody lub wyróżnienia	Rok przyznania	Instytucja przyznająca
1.			
...			

SEKCJA D: działalność organizacyjna i popularyzatorska 2022-2025

1. Funkcje pełnione w Akademii Teatralnej.

Lp.	Nazwa funkcji	Okres sprawowania lub rok objęcia funkcji
1.		
...		

2. Reprezentowanie Akademii w pracach na rzecz środowiska akademickiego (np. KRASP, KRUA, KRUW, RID, PKA, RDN, itp.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Data	Funkcja
1.			
...			

3. Udział w organach kolegialnych (np. Senat, Rada Uczelni, Rada Kierunku, zebrania wykładowców, komisja wyborcza, Rada Dyscypliny, komisja rekrutacyjna, Komisja dyscyplinarna, przedstawiciele pracowników, inne).

Lp.	Nazwa organu kolegialnego	Lata aktywności	Pełniona funkcja (jeśli dotyczy)
1.			
...			

4. Organizowanie konferencji, sympozjów, wymiany, festiwali.

Lp.	Nazwa wydarzenia	Data	Zasięg imprezy (regionalny, krajowy, międzynarodowy)	Nazwy instytucji uczestniczących (opcjonalnie)
1.				
...				

5. Otrzymane nagrody i wyróżnienia za działalność organizacyjną (lista).
6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym (opis).
7. Inne dokonania związane z działalnością organizacyjną i popularyzatorską na rzecz Akademii (opis).

OŚWIADCZENIA

1. Oświadczenie o zgodności danych

Oświadczam, że wszystkie informacje zamieszczone w formularzu oceny nauczyciela akademickiego są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

Data, podpis:

2. Oświadczenie o przestrzeganiu prawa autorskiego i praw pokrewnych

Oświadczam, że nie dopuściłem/nie dopuściłam się stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądowym czynu, określonego w art. 115 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j.: Dz. U. z 2025 r., poz. 24).

Data, podpis:

3. Oświadczenie o przestrzeganiu prawa własności przemysłowej

Oświadczam, że nie dopuściłem/nie dopuściłam się stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądowym jednego z przestępstw określonych przepisami art. 303-308 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 roku Prawo własności przemysłowej (t.j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 1170 ze zm.).

Data, podpis:

Nota informacyjna:

Art. 115 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych:

1. Kto przywłaszcza sobie autorstwo albo wprowadza w błąd co do autorstwa całości lub części cudzego utworu albo artystycznego wykonania, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 3.
2. Tej samej karze podlega, kto rozpowszechnia bez podania nazwiska lub pseudonimu twórcy cudzy utwór w wersji oryginalnej albo w postaci opracowania, artystyczne wykonanie albo publicznie zniekształca taki utwór, artystyczne wykonanie, fonogram, wideogram lub nadanie.
3. Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej w inny sposób niż określony w ust. 1 lub 2 narusza cudze prawa autorskie lub prawa pokrewne określone w art. 16, art. 17, art. 18, art. 19 ust. 1, art. 191, art. 86, art. 94 ust. 4 lub art. 97, albo nie wykonuje obowiązków określonych w art. 193 ust. 2 lub art. 20 ust. 1–4, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.

Art. 303-308 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 roku Prawo własności przemysłowej:

Art. 303

1. Kto przypisuje sobie autorstwo albo wprowadza w błąd inną osobę co do autorstwa cudzego projektu wynalazczego albo w inny sposób narusza prawa twórcy projektu wynalazczego, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.
2. Jeżeli sprawca dopuszcza się czynu określonego w ust. 1 w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub osobistej, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

Art. 304

1. Kto, nie będąc uprawnionym do uzyskania patentu, prawa ochronnego lub prawa z rejestracji, zgłasza cudzy wynalazek, wzór użytkowy, wzór przemysłowy lub cudzą topografię układu scalonego w celu uzyskania patentu, prawa ochronnego lub prawa z rejestracji, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
2. Tej samej karze podlega, kto ujawnia uzyskaną informację o cudzym wynalazku, wzorze użytkowym, wzorze przemysłowym albo cudzej topografii układu scalonego lub w inny sposób uniemożliwia uzyskanie patentu, prawa ochronnego lub prawa z rejestracji.
3. Jeżeli sprawca czynu określonego w ust. 2 działa nieumyślnie, będąc zobowiązanym do zachowania w tajemnicy uzyskanej informacji, podlega grzywnie.

Art. 305

1. Kto, w celu wprowadzenia do obrotu, oznacza towary podrobionym znakiem towarowym, zarejestrowanym znakiem towarowym, którego nie ma prawa używać lub dokonuje obrotu towarami oznaczonymi takimi znakami, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca przestępstwa określonego w ust. 1 podlega grzywnie.
3. Jeżeli sprawca uczynił sobie z popełnienia przestępstwa określonego w ust. 1 stałe źródło dochodu albo dopuszcza się tego przestępstwa w stosunku do towaru o znacznej wartości, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 5.

Art. 306

1. W razie skazania za przestępstwo określone w art. 305 ust. 3 sąd orzeka przepadek na rzecz Skarbu Państwa materiałów i narzędzi, jak również środków technicznych, które służyły lub były przeznaczone do popełnienia przestępstwa; jeżeli takie materiały, narzędzia albo środki techniczne nie były własnością sprawcy, sąd może orzec ich przepadek na rzecz Skarbu Państwa.
2. W razie skazania za przestępstwo określone w art. 305 ust. 1 i 2, sąd może orzec przepadek na rzecz Skarbu Państwa materiałów i narzędzi, jak również środków technicznych, które służyły lub były przeznaczone do popełnienia przestępstwa, chociażby nie były własnością sprawcy.

3. W razie orzeczenia przepadku, o którym mowa w ust. 1 lub 2, art.195 Kodeksu karnego wykonawczego stosuje się odpowiednio niezależnie od wartości towarów, których przepadek orzeczono.

Art. 307

1. Kto w celu wprowadzenia do obrotu oznacza przedmioty niechronione patentem, dodatkowym prawem ochronnym, prawem ochronnym na wzór użytkowy lub prawem z rejestracji wzoru przemysłowego, topografii układu scalonego lub rejestracji na oznaczenie geograficzne, napisami lub rysunkami mającymi wywołać mylne mniemanie, że przedmioty te korzystają z takiej ochrony, podlega karze grzywny lub aresztu.
2. Tej samej karze podlega, kto przedmioty wymienione w ust.1, wiedząc o mylnym ich oznaczeniu, wprowadza do obrotu albo do celów obrotu przygotowuje lub przechowuje, albo podaje w ogłoszeniach, zawiadomieniach lub w inny sposób wiadomości mające wywołać mniemanie, że te przedmioty korzystają z ochrony prawnej.

Art. 308

1. Kto wprowadza do obrotu towary oznaczone znakiem towarowym z wyróżnikiem mającym wywołać mylne mniemanie, że przedmioty te korzystają z takiej ochrony, podlega karze grzywny.

Wynik oceny okresowej nauczyciela akademickiego
za lata 2022-2025 (wypełnia właściwa komisja).

Rodzaj działalności	Wynik oceny (pozytywny lub negatywny)
Działalność artystyczna lub naukowa	
Działalność dydaktyczna	
Działalność organizacyjna	
Wynik oceny okresowej za lata 2022-2025	

Data, podpis:

Zapoznałem się/zapoznałam się z wynikiem oceny okresowej za lata 2022-2025.

Data, podpis:

Zasady przeprowadzania hospitacji zajęć dydaktycznych w Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie

§ 1 Cel i przedmiot procedury hospitacji zajęć dydaktycznych

1. Hospitacje zajęć dydaktycznych mają na celu:
 - a) sprawdzenie i ocenę procesu dydaktycznego pod względem jakości kształcenia oraz realizacji zakładanych efektów uczenia się, określonych w programie studiów dla danego kierunku studiów;
 - b) dążenie do doskonalenia jakości procesu dydaktycznego przez eliminację nieprawidłowości stwierdzonych podczas hospitowanych zajęć dydaktycznych, w tym także tych dotyczących wyposażenia sal i spraw organizacyjnych;
 - c) podnoszenie jakości dydaktyki jako ważnego obszaru pracy akademickiej.
2. Wnioski z hospitacji zajęć służą doskonaleniu dydaktyki w zakresie merytorycznym i organizacyjnym.
3. Hospitacje przeprowadza się na wszystkich kierunkach studiów prowadzonych w Akademii Teatralnej. Przedmiotem hospitacji są wszystkie formy prowadzonych zajęć dydaktycznych.
4. Wyniki hospitacji wykorzystywane są w ocenie okresowej nauczyciela akademickiego.

§ 2 Zakres obowiązywania procedury

1. Procedura hospitacji dotyczy zajęć prowadzonych przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w grupie badawczo - dydaktycznej oraz grupie dydaktycznej.

§ 3 Zasady postępowania

1. Rady Kierunku ds. jakości kształcenia oraz Rada ds. jakości kształcenia w Filii w Białymstoku (zwane dalej „Radą Kierunku”) opracowują semestralny harmonogram hospitacji dla poszczególnych kierunków studiów.
2. Proces hospitacji w sprawach organizacyjnych wspiera Biuro Obsługi Toku Studiów (przekazywanie informacji dotyczących planu zajęć, rozdawanie protokołów hospitacji, odbiór wypełnionych protokołów itp.).
3. Rady Kierunku analizują wyniki hospitacji i przedstawiają odrębnie swoje wnioski - Prorektorowi właściwemu ds. kształcenia.
4. Po zakończeniu okresu hospitacji Prorektor ds. kształcenia opracowuje otrzymane od Rad Kierunku wnioski pohospitacyjne, a następnie przygotowuje i przekazuje zbiorczą informację Kolegium Zarządczemu.

§ 4 Osoby uprawnione do przeprowadzania hospitacji

1. Osobami uprawnionymi do przeprowadzania hospitacji są osoby ze stopniem doktora, doktora habilitowanego oraz tytułem profesora, osoby pełniące funkcje w Akademii Teatralnej, a także uprawnieni przez Radę Kierunku specjaliści, posiadający kompetencje i doświadczenie w zakresie hospitowanego przedmiotu.
2. Hospitujący musi posiadać równorzędny, bądź wyższy tytuł lub stopień naukowy, niż osoba przez niego hospitowana.

§ 5 Częstotliwość hospitacji (dotyczy roku akademickiego)

1. Hospitacje dla poszczególnych pracowników dydaktycznych po każdej zakończonej ocenie okresowej odbywają się:

- a) w przypadku nauczycieli akademickich z grupy pracowników dydaktycznych - raz na dwa lata;
 - b) w przypadku nauczycieli akademickich z grupy pracowników badawczo-dydaktycznych (asystenci, adiunkci, profesorowie uczelni, profesorowie) - raz na dwa lata.
2. W przypadku gdy wykładowca prowadzi więcej niż jeden przedmiot, wybór zajęć do hospitacji należy do Rady Kierunku.
3. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń, wynikających z ankiet oceny zajęć dydaktycznych, bądź uwag zgłaszanych przez studentów do opiekunów artystycznych lub dziekana, Rada Kierunku może zarządzić hospitację interwencyjną.

§ 6 Odpowiedzialność

1. Prorektora ds. kształcenia i rozwoju kadry naukowej:
 - a) opracowanie i przekazanie Kolegium Zarządczemu zbiorczej informacji oraz wniosków na temat przeprowadzonych hospitacji.
2. Rady Kierunku:
 - a) zatwierdzanie semestralnych harmonogramów hospitacji zajęć obowiązujących na kierunku,
 - b) opracowanie wniosków pohospitacyjnych.
3. Dziekana Kierunku:
 - a) kontrola realizacji harmonogramów hospitacji zajęć dla danego kierunku studiów;
 - b) nadzorowanie poprawności działań podejmowanych w ramach procedury hospitacyjnej.
4. Hospitowanego:
 - a) zapoznanie się z wynikami hospitacji;
 - b) wdrażanie zaproponowanych działań naprawczych;
 - c) ewentualne odniesienie się do wniosków hospitacyjnych.
5. Hospitującego:
 - a) zapoznanie się z sylabusem przedmiotu;
 - b) przeprowadzenie hospitacji;
 - c) wypełnienie protokołu hospitacji zajęć dydaktycznych;
 - d) przekazanie wniosków Radzie Kierunku.

§ 7 Tryb hospitacji

1. Wizytacja zajęć odbywa się w sposób zapowiedziany w terminie wynikającym z harmonogramu lub w przypadku przełożenia zajęć z przyczyn obiektywnych w innym uzgodnionym terminie.
2. W przypadku, gdy hospitacja nie odbędzie się we wskazanym terminie, hospitowany ma prawo sam zaproponować termin wizytacji w porozumieniu z hospitującym.
3. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń wynikających z ankiety studenckiej oraz uwag zgłaszanych do opiekunów lat lub dziekana, Rada Kierunku może zarządzić hospitację interwencyjną.

§ 8 Rozmowa pohospitacyjna

1. Rada Kierunku podejmuje decyzję o przeprowadzeniu rozmów pohospitacyjnych. W takim wypadku dziekan wraz z jednym z członków Rady przeprowadzają rozmowę, sporządzają notatkę służbową z odbytej rozmowy i przekazują ją prorektorowi ds. kształcenia.



PROTOKÓŁ HOSPITACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

KIERUNEK STUDIÓW:

SPECJALNOŚĆ (jeśli dotyczy):

1. Data:
2. Godzina:
3. Nazwa hospitowanego przedmiotu:
4. Rok studiów:
5. Forma zajęć (ćwiczenia, wykład, wykład z elementami ćwiczeń, konwersatorium, warsztat, lektorat):
6. Tryb zajęć (udział bezpośredni, zajęcia online, zajęcia hybrydowe):
.....
7. Temat zajęć:
8. Stan osobowy grupy:
9. Liczba osób obecnych na zajęciach:
10. Prowadzący zajęcia:
11. Hospitujący:

Kryterium oceny	Uwagi i komentarze
Zgodność z sylabusem przedmiotu	
Przygotowanie nauczyciela do zajęć	
Ocena metod dydaktycznych i ich doboru	

Kryterium oceny	Uwagi i komentarze
Dobór materiałów dydaktycznych	
Komunikacja ze studentami	
Aktywność studentów (jeśli dotyczy, tj. wynika z formy zajęć)	
Inne np. wykorzystanie infrastruktury dydaktycznej, technik informacyjnych; warunki techniczne dla realizacji zadań postawionych na zajęciach: sala, sprzęt, obsługa.	

Wnioski/zalecenia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ustosunkowanie się do oceny przez hospitowanego pedagoga - miejsce na uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis hospitowanego

Podpis hospitującego.....