



JRLP.FNX.26.7.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

Akademia Teatralna im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców do złożenia oferty **na wykonanie usługi eksperckiej polegającej na wydaniu opinii ornitologicznej i chiropterologicznej dla budynku Teatru Collegium Nobilium** przed planowaną termomodernizacją i remontem elewacji wraz z przygotowaniem wniosku do właściwej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska (RDOŚ), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

I. NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ PODSTAWOWE INFORMACJE RAMOWE

Akademia Teatralna im. A. Zelwerowicza w Warszawie

ul. Miodowa 22/24, 00-246 Warszawa

Nr telefonu: (48-22) 831 95 45, e-mail: biuro.kanclerza@e-at.edu.pl

Sekretariat Kanclerki czynny w dni robocze, w godzinach: 8:00 – 16:00

1. Na podstawie przepisu art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) do zamówienia będącego przedmiotem zapytania ofertowego (dalej: ZO) nie stosuje się przepisów tej ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto* wprowadzonego Zarządzeniem Rektora nr 22/2025 z dnia 22 maja 2025.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Postępowanie o udzielenie Zamówienia prowadzone jest w języku polskim.



II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

1.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi eksperckiej polegającej na wydaniu opinii ornitologicznej i chiropterologicznej dla budynku Teatru Collegium Nobilium zlokalizowanego w Warszawie (00-246), przy ul. Miodowej 22/24, przed jego planowaną termomodernizacją i remontem elewacji wraz z opracowaniem treści merytorycznej wniosku do właściwej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska (RDOŚ) w przedmiocie wydania zezwolenia na odstępstwa od zakazów obowiązujących względem gatunków chronionych lub wskazania działań kompensacyjnych, a w szczególności:

- 1) przeprowadzenie inwentaryzacji ornitologicznej i chiropterologicznej na ww. obiekcie, potwierdzającej lub wykluczającej obecność gatunków chronionych, w tym przedłożenie Zamawiającemu do 10 grudnia 2025 wstępnego raportu z inwentaryzacji. Badania terenowe należy przeprowadzić z wykorzystaniem odpowiednich narzędzi obserwacyjnych (w tym w szczególności lornetek, lunet, detektorów ultradźwiękowych, kamer termowizyjnych, endoskopu w przypadku konieczności kontroli szczelności budynku lub innych) pozwalających na rzetelne wykonanie powierzonych prac i zebranie informacji objętych przedmiotem usługi. Wszelkie koszty związane z zapewnieniem, obsługą i wykorzystaniem wskazanego sprzętu ponosi Wykonawca,
- 2) opracowanie opinii ornitologicznej i chiropterologicznej uwzględniającej wymagania formalne i merytoryczne organów administracyjnych,
- 3) przygotowanie wkładu merytorycznego do wniosku właściwej RDOŚ w przedmiocie wydania zezwolenia na odstępstwa od zakazów obowiązujące względem gatunków chronionych lub wskazania działań kompensacyjnych,



- 4) wskazanie Zamawiającemu metod niezbędnych zabezpieczeń siedlisk przed rozpoczęciem prac remontowych oraz niezbędnych działań na rzecz kompensacji przyrodniczych.

1.2. Efektem wykonanych prac ma być opinia/raport końcowy, zawierający co najmniej:

- 1) opis metodologii (daty, godziny oraz opis wykonanych obserwacji, wskazanie wykorzystanego sprzętu, zakres czynności),
- 2) wyniki inwentaryzacji,
- 3) mapy/szkice, fotografie, z zaznaczonymi siedliskami ptaków i nietoperzy,
- 4) ocenę prawną,
- 5) szczegółowe zalecenia i harmonogramy działań, w tym m.in.
 - a) wykaz niezbędnych zezwoleń do prowadzenia prac budowlanych w zakresie związanym z przedmiotem opinii,
 - b) propozycje terminów i sposobów prowadzenia prac budowlanych w kontekście właściwego zabezpieczenia siedlisk gatunków chronionych,
 - c) propozycje kompensacji przyrodniczej w przypadku konieczności zniszczenia siedlisk gatunków chronionych wraz z rekomendacją dotyczącą możliwych do zastosowania rozwiązań (np. budek lęgowych, schronów), podaniem wymiarów, sposobem oraz miejscem i terminem ich montażu wraz z ich szacowanym kosztem, przed rozpoczęciem prac remontowych planowanych przez inwestora na czerwiec 2026 r.,
- 6) krótkie streszczenie wykonawcze (1–2 strony)
- 7) wniosek do RDOŚ - w wersji do weryfikacji i akceptacji przez Zamawiającego.

1.3. Opracowanie/nia wymienione w pkt 1.2 powyżej należy sporządzić w języku polskim i w formie umożliwiającym ich złożenie jako załączników do wniosku o wydanie decyzji w RDOŚ lub do pozwolenia na budowę/ pozwolenia zamiennego.

1.4. Wsparcie Zamawiającego w przypadku konieczności złożenia uzupełnień czy wyjaśnień na etapie administracyjnym związanym z uzyskaniem ww. decyzji,

1.5. Pozostawanie w bieżącym kontakcie i konsultowanie z Zamawiającym wyników przeprowadzonych prac.



- 1.6. Wszystkie dokumenty przekazane zostaną w wersji elektronicznej (co najmniej PDF i DOCX) oraz papierowej (1 egzemplarz), podpisane przez osobę upoważnioną.
- 1.7. Dokumenty opracowane w ramach zamówienia powinny być zgodne z „Wytocznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027”, w tym ze standardami dostępności określonymi w Załączniku nr 2 do „Wytocznym...”.
- 1.8. Usługa wykonywana będzie w ramach realizacji projektu pn. *Poprawa warunków udostępniania oferty kulturalnej Teatru Collegium Nobilium w Warszawie poprzez przebudowę i renowację budynku oraz unowocześnienie wyposażenia* (dalej: Projekt) realizowanego w ramach działania FENX.07.01 Infrastruktura kultury i turystyki kulturowej priorytet FENX.07 Kultura Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (FEnIKS).
- 1.9. Usługa powinna zostać wykonana z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy oraz zgodnie z przepisami regulującymi przedmiotową problematykę w szczególności:
 - 1) Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2019 r. poz. 122 z późn. zm.);
 - 2) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt (Dz. U. z 2016 r., poz. 2134);
 - 3) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2018 r., poz. 1614);
 - 4) Ustawa z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (Dz. U. z 2018 r., poz. 954);
 - 5) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r., Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r., poz. 799);
 - 6) ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094, z późn. zm.),
 - 7) inne powiązane dokumenty:



- a) Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami Dz.U. 2019 poz. 1696,
- b) Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych Dz.U. 2019 poz. 848),
- c) prawo miejscowe, tj. Standard dostępności dla Miasta Stołecznego Warszawy, II wersja dokumentu – Załącznik nr 1 do Zarządzenie nr 1682/2017 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 23 października 2017 r.

1.10. Wszystkie dokumenty wskazane powyżej mają być stosowane w wersjach obowiązujących na dzień dokonywania czynności z nimi związanych.

2. Miejsce realizacji zamówienia

Województwo: mazowieckie Powiat: Warszawa Miejscowość: Warszawa, ul. Miodowa 22/24

3. Termin realizacji zamówienia oraz przewidywany harmonogram

3.1. Przeprowadzanie wstępnej inwentaryzacji ornitologicznej i chiropterologicznej, zgodnie z treścią OPZ w części II, ust. 1, pkt. 1. ppkt 1) nastąpi do dnia 10 grudnia 2025 roku,

3.2. Wykonawca będzie na bieżąco konsultował z Zamawiającym wyniki inwentaryzacji ornitologicznej i chiropterologicznej,

3.3. Realizacja pozostałych elementów usługi, zgodnie z treścią OPZ w rozdziale II, ust. 1, pkt. 1, ppkt. 1)-4) nastąpi zgodnie z harmonogramem uzgodnionym przez Strony pisemnie, w ciągu 3 dni po podpisaniu Umowy, z zastrzeżeniem, że wszystkie czynności, mające wpływ na uzyskanie decyzji RDOŚ, powinny być wykonane do 31 maja 2026 r.

4. Ogólne zasady świadczenia usług

4.1. Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego o zatrudnieniu podwykonawców.

4.2. Wykonawca jest odpowiedzialny solidarnie za działania, uchybienia, zaniechania podwykonawców i ich pracowników.



4.3. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania Wykonawcy informacji i dokumentów niezbędnych do prawidłowego świadczenia usług objętych niniejszą Umową, przy czym Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego, jakie informacje i dokumenty są niezbędne do prawidłowego przygotowania i przeprowadzenia postępowania przed RDOŚ.

4.4. Jeżeli Zamawiający nie będzie posiadał informacji lub dokumentów, o których mowa w ust. 5.3, Wykonawca zobowiązany jest do ich pozyskania w imieniu Zamawiającego. Zamawiający udzieli w tym celu Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw.

III. KOD CPV

90713000-8 – Usługi konsultacyjne w zakresie zagadnień dotyczących środowiska

79400000-8 – Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania oraz podobne

90721700-4 – Usługi ochrony gatunków zagrożonych

90721800-5 – Usługi ochrony przed naturalnym ryzykiem lub zagrożeniami

90721000-7 – Usługi związane z bezpieczeństwem środowiska

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. Wiedza i doświadczenie:

1.1. Do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści Wykonawców, którzy posiadają niezbędny potencjał osobowy do realizacji przedmiotu zamówienia, przez co należy rozumieć co najmniej jedną osobę, którą Wykonawca zamierza skierować do realizacji przedmiotowego zamówienia, spełniającą łącznie następujące wymagania:

- 1) posiada wykształcenie wyższe kierunkowe w dziedzinie nauk ścisłych i przyrodniczych lub nauk rolniczych lub nauk weterynaryjnych,



2) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wykonała co najmniej jedną inwentaryzację siedlisk ptaków w budynkach oraz na tej podstawie opracowała ekspertyzę przyrodniczą

1.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Warunek będzie spełniony, jeśli Wykonawca wskaże osobę (w Załączniku nr 2 Formularzu Ofertowym części B), którą skieruje do realizacji zamówienia.

1.3. Zamawiający wymaga, by kryterium określone w niniejszym punkcie było spełnione przez cały czas obowiązywania umowy z Wykonawcą, nawet jeśli wskazana osoba ulegnie zmianie.

1.4. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia (zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 2 Formularzu Ofertowym części B).

1.5. Wykonawca dodatkowo dołączy potwierdzenie posiadanego wykształcenia przez osoby skierowane do realizacji zamówienia, referencje lub inne dowody potwierdzające fakt posiadanego doświadczenia i należyte wykonanie usług. Kopie dokumentów należy przesłać wraz z Formularzem Ofertowym.

1.6. Jeżeli Wykonawca zdecyduje się wskazać więcej niż jedną osobę na wykazanie spełnienia kryterium dostępu, dla każdej z nich odrębnie musi wykazać spełnienie warunków określonych w tym kryterium oraz udokumentować je poprzez odpowiednie zapisy w Załączniku nr 2 Formularzu Ofertowym części B.

1.7. Ponadto do udziału w postępowaniu dopuszczony może być Wykonawca, który:

- a) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie Zamówienia,
- b) nie jest w stanie likwidacji ani upadłości;
- c) wobec którego nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub zdrowotne;



- d) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej, lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie nie skazano za przestępstwo:
- i. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745);
 - ii. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
 - iii. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- e) w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:
- i. **nie jest wymieniony** w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
 - ii. jego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **nie jest** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy,



- iii. jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), **nie jest** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

- 1.8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z Ofertą ww. dokumentów: wykazów i oświadczeń.

V. KRYTERIA OCENY

1. Kryteria oceny oferty wraz z informacją o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz opisem sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:

Cena (C) – 100%

2. Należy podać cenę brutto¹ za całość realizacji przedmiotu zamówienia przy uwzględnieniu okresu obowiązywania Umowy określonego w rozdziale II pkt 3.1. i 3.3.
3. Cena powinna obejmować wszystkie koszty, opłaty, podatki, które Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia. W szczególności zaoferowana cena ma uwzględniać koszty wynagrodzenia osoby skierowanej do realizacji zamówienia, zapewnienia narzędzi do realizacji inwentaryzacji, opracowania i powielenia ekspertyzy, ewentualnego dojazdu na miejsce realizacji badania terenowego oraz inne związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

¹ W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej cena podana w ofercie musi zawierać wszystkie składniki wynagrodzenia, jakie Zamawiający będzie zobowiązany odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami, łącznie ze składnikami występującymi po stronie Zamawiającego.



4. Oferta ważna, która nie podległa odrzuceniu z najniższą ceną otrzyma 100 pkt, inne proporcjonalnie mniej wg wzoru:

najniższa cena brutto

(C) = ----- x 100 pkt

cena brutto badanej oferty

5. Wynik zostanie zaokrąglony, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą łączną ilością uzyskanych punktów, spełniająca wymagania zapytania ofertowego oraz opis przedmiotu zamówienia.
7. Jeśli cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę jaką dysponuje Zamawiający, dopuszcza się możliwość podjęcia negocjacji ceny.

VI. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy wyłącznie w następujących przypadkach:
- a) w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z części prac objętych Przedmiotem Umowy w wyniku zajścia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie wówczas odpowiedniemu zmniejszeniu;
- b) w przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub innych oficjalnych publikatorach oraz na stronach internetowych (w szczególności, choć niewyłącznie w zakresie przepisów dotyczących ochrony i przetwarzania danych osobowych), Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu



- realizacji Umowy, zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy lub zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa, wytycznymi lub interpretacjami,
- c) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację Projektu, w ramach którego realizowana jest usługa doradztwa,
- d) zmian doprecyzowujących treść Umowy, jeżeli potrzeba ich wprowadzenia wynika z rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana umożliwić będzie usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów,
- e) w przypadku zmiany terminu realizacji Projektu, o ile zmiana terminu będzie miała wpływ na realizację harmonogramu określonego w rozdziale II pkt. 3.3 w taki sposób, że niemożliwe jest wykonanie czynności opisanych w rozdziale II, ust. 1, pkt. 1, ppkt. 1)-4) w terminie wskazanym w rozdziale II pkt. 3.1. i 3.3.
2. Terminy wykonania obowiązków wynikających z opisu przedmiotu zamówienia mogą ulec wydłużeniu w sposób określony poniżej:
- a) o okres niezbędny na wprowadzenie koniecznych zmian, wynikających ze zmiany przepisów prawnych, gdyby takie wystąpiły po zawarciu niniejszej Umowy,
- b) o okres wynikający ze zmian w Harmonogramie Realizacji Projektu pn. *Poprawa warunków udostępniania oferty kulturalnej Teatru Collegium Nobilium w Warszawie poprzez przebudowę i renowację budynku oraz unowocześnienie wyposażenia.*

VII. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę stanowi uzupełniony Formularz Ofertowy zgodny w treści z Załącznikiem nr 2 część A i część B do ZO.
2. Do Formularza Zapytania Ofertowego Wykonawca obowiązkowo dołącza:
- a) jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentacji,



- b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IV, pkt 1.7 lit. b-e,
 - c) referencje lub inne dowody potwierdzające fakt posiadanego przez osobę skierowaną do realizacji przedmiotu zamówienia doświadczenia oraz należyte wykonanie usług.
- 3. Oferta musi być przesłana elektronicznie na adres: biuro.kanclerza@e-at.edu.pl do dnia 12 listopada 2025 r. do godz. 10.00.**
- 4. Oferta wraz z załącznikami sporządzona musi być w postaci elektronicznej w następujących formatach danych pdf, .docx, .rtf, .xps lub odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 5. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
 - 6. Załączniki i dokumenty do oferty powinny być sporządzone w języku polskim, a ewentualne załączniki i dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku oceny załączników i dokumentów złożonych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski Zamawiający będzie opierał się na tłumaczeniu na język polski, z zastrzeżeniem oczywistych omyłek lub błędów w tłumaczeniu, w szczególności w przypadku błędów dotyczących cyfr i liczb.
 - 7. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofertach oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 672).
 - 8. W przypadku składania wraz z ofertą pełnomocnictwa Zamawiający informuje:
 - a) przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału;
 - b) pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a w przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone



własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, przy czym Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (nie dopuszcza się uwierzytelnienia przez upoważnionego).

9. Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań dotyczących zapytania ofertowego. Pytania należy przysyłać na adres: biuro.kanclerza@e-at.edu.pl najpóźniej do dnia 7 listopada 2025 r., do godz. 12.00.
10. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.
11. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
12. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert.
13. Przed upływem terminu otwarcia ofert Zamawiający nie udziela informacji na temat złożonych ofert i podmiotów je składających.
14. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty. Jeżeli oferta złożona przez Wykonawcę jest niekompletna, zawiera sprzeczne informacje lub Zamawiający ma wątpliwości co do treści złożonej oferty, Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednokrotnego wystąpienia o uzupełnienie informacji i/lub o wyjaśnienie treści złożonej oferty. Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę Wykonawcy, który nie uzupełni informacji bądź uzupełni je w sposób budzący dalsze uzasadnione wątpliwości co do spełnienia warunków udziału w postępowaniu, istnienia powiązań i prawidłowości obliczenia ceny.
15. Jeżeli Wykonawca niełoży wymaganych pełnomocnictw albołoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
16. **Oferta zostanie odrzucona**, jeżeli Wykonawca:
 - a) przygotuje ofertę w sposób inny niż opisany z ZO,



- b) złoży ofertę w sposób inny niż określony w ZO,
 - c) nie uzupełni brakujących dokumentów i informacji na wezwanie Zamawiającego,
 - d) uzupełni brakujące dokumenty i informacje z błędami lub w sposób niekompletny,
 - e) nie udzieli wyjaśnień, do których wezwał go Zamawiający
 - f) udzieli wyjaśnień, które nadal będą budzić wątpliwości Zamawiającego,
 - g) przedstawi ofertę zawierającą rażąco niską cenę i jednocześnie nie przedstawi przekonujących wyjaśnień odnośnie do ceny wraz z dowodami.
17. Jeżeli zaoferowana przez Wykonawcę cena wydaje się **rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny w tej ofercie.
18. Zamawiający udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w Zapytaniu oraz zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.
19. Informacja o wyniku postępowania zostanie ogłoszona w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe. Informacja ta zawierać będzie imię i nazwisko albo nazwę wybranego Wykonawcy, jego siedzibę (miejscowość) oraz cenę najkorzystniejszej oferty.
20. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych złożonych ofert.



VIII. ZAKAZ WYSTĘPOWANIA KONFLIKTU INTERESÓW

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów Zamawiający informuje, że zamówienie nie może być udzielone dla podmiotów powiązanych z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. By zminimalizować ryzyko zaistnienia takiej sytuacji, Zamawiający:
 - a) przedstawia – w ust. 2 poniżej – informację o osobach biorących udział w postępowaniu ze strony Zamawiającego;
 - b) na każdym etapie realizacji postępowania weryfikuje fakt niewystępowania powiązań osobowych lub kapitałowych z Wykonawcami mającymi wpływ na bezstronność i obiektywizm postępowania, polegających na:
 - i. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - ii. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających, lub organów nadzorczych Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - iii. pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
 - c) w przypadku stwierdzenia zaistnienia lub podejrzenia zaistnienia konfliktu interesów Zamawiający reagować będzie zgodnie z procedurami wewnętrznymi Akademii dotyczącymi przeciwdziałania nadużyciom i korupcji.
2. Zamawiający informuje, że osoby zaangażowane w prowadzenie postępowania zostały wymienione w Załączniku do Zarządzenia Rektora nr 23/2025 z dnia 27 maja 2025 r. w sprawie powołania Jednostki Realizującej Projekt, zaś osoby bezpośrednio prowadzące postępowanie i zatwierdzające wynik postępowania to:



- a) Prof. dr hab. Wiesław Czołpiński - Rektor,
- b) Beata Turalska – Kwestorka,
- c) Beata Szczucińska - Kierowniczka projektu,
- d) Anna Lach - Zastępczyni Kierowniczkę projektu,
- e) Agnieszka Koleśnik – Specjalistka ds. formalno-prawnych projektu,
- f) Anna Popławska - Dokumentalistka projektu.

IX. MECHANIZM SYGNALIZACYJNY

1. W związku z realizacją projektu pn. „Poprawa warunków udostępniania oferty kulturalnej Teatru Collegium Nobilem w Warszawie poprzez przebudowę i renowację budynku oraz unowocześnienie wyposażenia” Zamawiający informuje, że każda osoba – w tym Wykonawcy zewnętrzni – ma prawo zgłaszać potencjalne nieprawidłowości, nadużycia lub nieetyczne działania związane z realizacją projektu za pomocą mechanizmu sygnalizacyjnego opracowanego przez Instytucję Zarządzającą Programu FEnIKS, za pośrednictwem:
 - a) adresów e-mail naduzycia.feniks@mfigr.gov.pl lub rownosc.feniks@mfigr.gov.pl
 - b) [formularza zgłaszania nieprawidłowości na stronie Instytucji Zarządzającej programu FEnIKS.](#)
2. Istnieje również możliwość zgłaszania przypadków niezgodności projektu lub działań prowadzonych przez Akademię jako Beneficjenta programu FEnIKS z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych (KPN) lub Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej (KPP), za pośrednictwem:
 - a) poczty tradycyjnej – wysyłając list na adres: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa lub Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, ul. Krakowskie Przedmieście 15, 00-071 Warszawa;
 - b) skrzynki nadawczej ePUAP Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej lub Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego;
 - c) [formularza zgłaszania nieprawidłowości na stronie Instytucji Zarządzającej FEnIKS;](#)



- d) mechanizmu sygnalistycznego rozumianego jako dedykowany adres e-mail:
rownosc.feniks@mfigpr.gov.pl lub naduzycia.feniks@mfigpr.gov.pl;
 - e) doręczenia osobistego do kancelarii Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej,
ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa lub kancelarii Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa
Narodowego, ul. Krakowskie Przedmieście 15, 00-071 Warszawa.
3. We wszystkich przypadkach zgłoszenia mogą być anonimowe. Wszystkie są traktowane poważnie i z zachowaniem poufności. Akademia zobowiązuje się do zaniechania podejmowania działań odwetowych wobec wszystkich osób, które w dobrej wierze przekazały informację o możliwości wystąpienia nieprawidłowości lub nadużycia finansowego związanego z realizacją tego projektu.

X. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

- 1. W przypadku, gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna (w tym prowadząca działalność gospodarczą) Zamawiający na podstawie art. 13 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), przekazuje obowiązek informacyjny w zakresie przetwarzania danych osobowych w ramach prowadzonego postępowania przetargowego. Treść obowiązku informacyjnego została wskazana w Załączniku nr 3.
- 2. W związku z przekazywaniem danych osobowych pracowników/osób wykonujących pracę na rzecz Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się przekazać obowiązek informacyjny Administratora wynikający z art. 14 RODO swoim pracownikom/współpracownikom i innym osobom, którymi posługuje się przy złożeniu oferty. Treść obowiązku informacyjnego została wskazana w Załączniku nr 3.



XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zaproszenie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) odwołania postępowania, unieważnienia go w każdym czasie,
 - b) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
 - c) zmiany terminów wyznaczonych w ZO,
 - d) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania.
3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z któregośkolwiek uprawnienia wskazanego w pkt 1, Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający wymaga zawarcia umowy o treści stanowiącej Załącznik nr 1 do ZO.
5. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami ZO stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Załączniki do ZO:
 - a) Załącznik nr 1 Istotne postanowienia umowy (wzór umowy)
 - b) Załącznik nr 2 Formularz Ofertowy część A
 - c) Załącznik nr 2 Formularz Ofertowy część B
 - d) Załącznik nr 3 Obowiązek informacyjny.