



Warszawa, dnia 8 stycznia 2026 roku

JRLP.FNX.26.9.2025

Zaproszenie do udziału w ustaleniu szacunkowej wartości zamówienia publicznego

Zapytanie o **oszacowanie** wartości usługi opracowania 8 części nowej dokumentacji technicznej oraz jej integracji z istniejącą dokumentacją dla planowanego do realizacji zadania inwestycyjnego pn.: **„Remont budynku Teatru Collegium Nobilem Akademii Teatralnej im. A. Zelwerowicza w Warszawie w zakresie elewacji, dziedzińca, przebudowy instalacji wewnętrznych oraz podniesienia bezpieczeństwa przeciwpożarowego”** realizowanego w ramach Projektu „Poprawa warunków udostępniania oferty kulturalnej Teatru Collegium Nobilem w Warszawie poprzez przebudowę i renowację budynku oraz unowocześnienie wyposażenia” w ramach działania FENX.07.01 Infrastruktura kultury i turystyki kulturowej priorytet FENX.07 Kultura Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, zgodnie z Umową o dofinansowanie nr FENX.07.01-IP.04-0052/24-00.

I. Informacje podstawowe

1. Rodzaj zamówienia: **usługa**.
2. Kod CPV:
 - 1) kod główny: 71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
 - 2) kody uzupełniające:
 - 71200000-0 Usługi architektoniczne podobne
 - 71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
 - 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne
 - 71318000-0 Usługi doradcze i konsultacyjne w zakresie inżynierii
 - 71315100-0 Usługi doradcze w zakresie materiałów budowlanych
 - 71241000-9 Usługi planowania architektonicznego



- 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
- 71323100-9 Usługi projektowania instalacji elektrycznych
- 71321000-4 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania systemów mechanicznych i elektrycznych
- 71400000-2 Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu
- 71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
- 71500000-3 Usługi związane z budownictwem
- 71300000-1 Usługi inżynierskie

II. Nazwa (firma), adres Zamawiającego

Akademia Teatralna im. A. Zelwerowicza w Warszawie

ul. Miodowa 22/24, 00-246 Warszawa

nr telefonu: +48 22 831 95 45, e-mail: biuro.kanclerza@e-at.edu.pl

Sekretariat Kanclerki czynny jest w dni robocze, w godzinach: 8:00– 16:00.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Inwestycja będzie realizowana zgodnie z posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową oraz wydanymi decyzjami: 266/SRD/PB/2024, 289/SRD/PB/2024, 318/Ś/2023. Realizując nowe dokumentacje projektowe wskazane decyzje o pozwoleniu na budowę i załączone do nich projekty budowlane należy traktować jako dokumentację nadrzędną, do której należy się dostosować.
2. Przedmiotem planowanego zamówienia jest wykonanie usługi opracowania 8 części¹ nowej dokumentacji technicznej oraz jej integracji z istniejącą dokumentacją dla planowanego do realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Remont budynku Teatru Collegium Nobilium Akademii Teatralnej im. A. Zelwerowicza w Warszawie w zakresie elewacji, dziedzińca, przebudowy

¹ Wykonawca uprawniony jest do złożenia wyceny szacunkowej obejmującej dowolną liczbę części objętych niniejszą procedurą szacowania.



instalacji wewnętrznych oraz podniesienia bezpieczeństwa przeciwpożarowego” (zwanego dalej Inwestycją), w tym:

CZĘŚĆ I

- 1) obejmuje sporządzenie nowych opracowań wielobranżowych wraz z projektami aranżacji i koncepcjami wnętrz i układów funkcjonalnych budynku Teatru Collegium Nobilem:
 - a) remont 1 toalety dla osób z niepełnosprawnościami i pomieszczenia kasy biletowej – obszar funkcjonalny do aranżacji o łącznej powierzchni 17,50 m²; **dla tego działania wymagane jest sporządzenie dokumentacji technicznej w branżach architektonicznej wraz z projektem wnętrz, sanitarnej (wod-kan, c.o., wentylacja), elektrycznej (oświetlenie, system sygnalizacji upadku),**
 - b) aranżacja wnętrz foyer Teatru Collegium Nobilem do pełnienia funkcji wystawienniczej wraz z jego remontem i przyległych publicznych przestrzeni komunikacyjnych i pomocniczych (klatki schodowe, korytarze, szatnia) - powierzchnia ok. 250,00 m²; **dla tego działania wymagane jest sporządzenie dokumentacji technicznej w branżach architektonicznej wraz z projektem wnętrz, elektrycznej (oświetlenie podstawowe i gniazda), projekt aranżacji wystawienniczej,**
 - c) W ramach prac związanych z zielenią przeprowadzona zostanie przebudowa dziedzińca Teatru Collegium Nobilem oraz zlokalizowanie tam miejsca odpoczynku i wyciszenia poprzez takie prace jak wymiana posadzki z kostki Bauma wraz z przebudową schodów i pochylni, remont czerpni terenowej, zmiana sposobu użytkowania istniejącej fontanny, uszczelnienie podziemnego zbiornika wody ppoż., remont murowanego ogrodzenia dziedzińca wraz z obróbkami blacharskimi, instalacja oświetleniowa dziedzińca, zaprojektowanie nowych nasadzeń i powierzchni biologicznie czynnej, zwiększenie retencji wody w obszarze istniejącego drzewostanu, zaproponowanie układu funkcjonalnego mebli miejskich i obiektów małej architektury oraz wykonanie pozostałych uzupełniających robót budowlanych (powierzchnia ok. 360,00 m²). **Dla tego działania wymagane jest sporządzenie dokumentacji technicznej w branżach elektrycznej, sanitarnej, architektoniczno-budowlanej, zieleni.**



2) Dokumentacja projektowa

Do obowiązków Projektanta należeć będzie wykonanie nowych opracowań, nadzór nad przygotowaniem niezbędnych dla realizacji inwestycji projektów wykonawczych lub technicznych, wydanie STWiORB, przedmiaru i kosztorysu, innych opracowań niezbędnych do kompletności dokumentacji, uzgodnienie prac z Konserwatorem Zabytków, przygotowanie dokumentacji w celu uzyskania decyzji administracyjnych w organach administracji architektoniczno-budowlanej, jeżeli ich uzyskanie będzie niezbędne dla prawidłowej realizacji inwestycji.

3) W ramach prac Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić:

- a) **bieżące konsultacje i ścisłą współpracę** z Zamawiającym na każdym etapie prac, w tym udział w spotkaniach roboczych (zdalnych lub stacjonarnych w zależności od możliwości i potrzeb stron) i prezentowanie postępów prac oraz uwzględnianie uwag Zamawiającego, w tym uwag dotyczących koordynacji prac i rozwiązań z wykonawcami pozostałych części przedmiotowego postępowania (jeśli okaże się to konieczne),
- b) **wsparcie eksperckie** w przypadku ewentualnych uzupełnień/ wyjaśnień na etapie ubiegania się o zgodę konserwatora zabytków i uzyskiwania decyzji o pozwoleniu na budowę,
- c) **uzyskanie niezbędnych opinii**, uzgodnień, zasobów mapowych lub innych pozwoleń, które mogą być wymagane w związku z opracowywaniem dokumentacji projektowej;
- d) udzielanie wyjaśnień i opinii technicznych w trakcie trwania wyboru Generalnego Wykonawcy² (w tym ewentualna korekta opracowanej w ramach usługi dokumentacji projektowej, jeżeli jej wprowadzenie będzie niezbędne dla zapewnienia prawidłowości procedury wyboru i realizacji zamierzenia inwestycyjnego),
- e) **pełnienie nadzoru autorskiego** w okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji w szczególności:
 - i. weryfikację zgodności realizowanych robót z opracowaną dokumentacją,

² Wskazany zakres prac winien zostać ujęty w całkowitym koszcie wykonania prac projektowych.



- ii. udział w odbiorach częściowych i końcowym robót oraz naradach koordynacyjnych³,
- iii. udzielanie m.in. wyjaśnień i opinii technicznych w trakcie realizacji inwestycji.

CZĘŚĆ II

- 1) wykonanie projektu przebudowy instalacji elektrycznej (oświetlenie podstawowe wewnętrzne i zewnętrzne oraz gniazda), modernizacji systemu zasilania i sterowania oświetleniem teatralnym (standardy DMX i ArtNet) oraz zasilania obwodów regulowanych i nieregulowanych, wraz z oświetleniem scenicznym roboczym, modernizacja zasilania mechaniki górnej i dolnej sceny, przebudowa instalacji CCTV, przebudowa i unowocześnienie instalacji systemu kontroli dostępu oraz antywłamaniowej budynku Teatru Collegium Nobilem. Zaprojektowanie systemu BMS umożliwiającego zarządzanie zużyciem energii w branżach:

- wentylacja mechaniczna,
- klimatyzacja,
- centralne ogrzewanie,
- system kontroli dostępu,
- system sygnalizacji pożarowej,
- instalacja elektryczna, w szczególności oświetlenie,

dla tego działania wymagane jest sporządzenie dokumentacji technicznej w wymienionych branżach,

- 2) **Dokumentacja projektowa**

³ Nadzór autorski, w trakcie odbywających się planowo nie częściej niż raz w tygodniu naradach koordynacyjnych dotyczących robót, co do zasady może być sprawowany poprzez udział wyznaczonego przez Wykonawcę koordynatora w formule zdalnej. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwołania dodatkowych narad oraz żądania osobistego udziału Wykonawcy w innych terminach, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami realizacji inwestycji, np. koniecznością dokonania wpisu do dziennika budowy Wykonawca zapewni osobiste stawiennictwo projektanta na budowie.



Do obowiązków Projektanta należeć będzie wykonanie nowych opracowań wraz z obliczeniem całościowego bilansu mocy, nadzór nad przygotowaniem niezbędnych dla realizacji inwestycji projektów wykonawczych lub technicznych, wydanie STWiORB, przedmiaru i kosztorysu, innych opracowań niezbędnych do kompletności dokumentacji, uzgodnienie prac z Konserwatorem Zabytków, przygotowanie dokumentacji w celu uzyskania decyzji administracyjnych w organach administracji architektoniczno-budowlanej, jeżeli ich uzyskanie będzie niezbędne dla prawidłowej realizacji inwestycji.

- 3) W ramach prac Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić:
- a) wykonane już projekty branżowe (w tym m.in. projekt instalacji teletechnicznych, elektroakustycznych, projekt akustyki, zasilanie wentylacji), zapewniający pełną spójność techniczną i funkcjonalną,
 - b) **bieżące konsultacje i ścisłą współpracę** z Zamawiającym na każdym etapie prac, w tym udział w spotkaniach roboczych (zdalnych lub stacjonarnych w zależności od możliwości i potrzeb stron) i prezentowanie postępów prac oraz uwzględnianie uwag Zamawiającego, w tym uwag dotyczących koordynacji prac i rozwiązań z wykonawcami pozostałych części przedmiotowego postępowania (jeśli okaże się to konieczne),
 - c) **wsparcie eksperckie** w przypadku ewentualnych uzupełnień/ wyjaśnień na etapie ubiegania się o zgodę konserwatora zabytków i uzyskiwania decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - d) **uzyskanie niezbędnych opinii**, uzgodnień, zasobów mapowych lub innych pozwoleń, które mogą być wymagane w związku z opracowywaniem dokumentacji projektowej,
 - e) udzielanie wyjaśnień i opinii technicznych w trakcie trwania wyboru Generalnego Wykonawcy⁴ (w tym ewentualna korekta opracowanej w ramach usługi dokumentacji projektowej, jeżeli jej wprowadzenie będzie niezbędne dla zapewnienia prawidłowości procedury wyboru i realizacji zamierzenia inwestycyjnego),
 - f) **pełnienie nadzoru autorskiego** w okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji w szczególności:

⁴ Wskazany zakres prac winien zostać ujęty w całkowitym koszcie wykonania prac projektowych.



- i. weryfikację zgodności realizowanych robót z opracowaną dokumentacją,
- ii. udział w odbiorach częściowych i końcowym robót oraz naradach koordynacyjnych⁵,
- iii. udzielanie m.in. wyjaśnień i opinii technicznych w trakcie realizacji inwestycji.

CZĘŚĆ III

- 1) przebudowa instalacji sanitarnych (centralnego ogrzewania i wod-kan) w budynku Teatru Collegium Nobilium; **dla tego działania wymagane jest sporządzenie dokumentacji technicznej w branży sanitarnej,**

- 2) **Dokumentacja projektowa**

Do obowiązków Projektanta należeć będzie wykonanie nowych opracowań, nadzór nad przygotowaniem niezbędnych dla realizacji inwestycji projektów wykonawczych lub technicznych, wydanie STWiORB, przedmiaru i kosztorysu, innych opracowań niezbędnych do kompletności dokumentacji, uzgodnienie prac z Konserwatorem Zabytków, przygotowanie dokumentacji w celu uzyskania decyzji administracyjnych w organach administracji architektoniczno-budowlanej, jeżeli ich uzyskanie będzie niezbędne dla prawidłowej realizacji inwestycji.

- 3) W ramach prac Wykonawca powinien uwzględnić:

- a) **bieżące konsultacje i ścisłą współpracę** z Zamawiającym na każdym etapie prac, w tym udział w spotkaniach roboczych (zdalnych lub stacjonarnych w zależności od możliwości i potrzeb stron) i prezentowanie postępów prac oraz uwzględnianie uwag Zamawiającego w tym uwag dotyczących koordynacji prac i rozwiązań z wykonawcami pozostałych części przedmiotowego postępowania (jeśli okaże się to konieczne),

⁵ Nadzór autorski, w trakcie odbywających się planowo nie częściej niż raz w tygodniu naradach koordynacyjnych dotyczących robót, co do zasady może być sprawowany poprzez udział wyznaczonego przez Wykonawcę koordynatora w formule zdalnej. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwołania dodatkowych narad oraz żądania osobistego udziału Wykonawcy w innych terminach, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami realizacji inwestycji, np. koniecznością dokonania wpisu do dziennika budowy Wykonawca zapewni osobiste stawiennictwo projektanta na budowie.



- b) **wsparcie eksperckie** w przypadku ewentualnych uzupełnień/ wyjaśnień na etapie ubiegania się o zgodę konserwatora zabytków i uzyskiwania decyzji o pozwoleniu na budowę,
- c) **uzyskanie niezbędnych opinii**, uzgodnień, zasobów mapowych lub innych pozwoleń, które mogą być wymagane w związku z opracowywaniem dokumentacji projektowej,
- d) udzielanie wyjaśnień i opinii technicznych w trakcie trwania wyboru Generalnego Wykonawcy⁶ (w tym ewentualna korekta opracowanej w ramach usługi dokumentacji projektowej, jeżeli jej wprowadzenie będzie niezbędne dla zapewnienia prawidłowości procedury wyboru i realizacji zamierzenia inwestycyjnego),
- e) **pełnienie nadzoru autorskiego** w okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji w szczególności:
 - i. weryfikację zgodności realizowanych robót z opracowaną dokumentacją,
 - ii. udział w odbiorach częściowych i końcowym robót oraz naradach koordynacyjnych⁷,
 - iii. udzielanie m.in. wyjaśnień i opinii technicznych w trakcie realizacji inwestycji.

CZĘŚĆ IV

- 1) analiza istniejącej dokumentacji technicznej objętej decyzją o pozwoleniu na budowę nr 318/Ś/2023 dotyczącej podniesienia bezpieczeństwa pożarowego wraz z takim jej podziałem, aby możliwa była jej realizacja w dwóch fazach:
 - a) Faza I - budynek Teatru Collegium Nobilium

⁶ Wskazany zakres prac winien zostać ujęty w całkowitym koszcie wykonania prac projektowych.

⁷ Nadzór autorski, w trakcie odbywających się planowo nie częściej niż raz w tygodniu naradach koordynacyjnych dotyczących robót, co do zasady może być sprawowany poprzez udział wyznaczonego przez Wykonawcę koordynatora w formule zdalnej. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwołania dodatkowych narad oraz żądania osobistego udziału Wykonawcy w innych terminach, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami realizacji inwestycji, np. koniecznością dokonania wpisu do dziennika budowy Wykonawca zapewni osobiste stawiennictwo projektanta na budowie.



b) Faza II - budynek administracyjny Akademii Teatralnej im. A. Zelwerowicza w Warszawie;

dla tego działania wymagane jest wydzielenie z istniejącej dokumentacji technicznej rysunków realizacyjnych dotyczących poszczególnych faz w ww. branżach:

- architektonicznej,
- konstrukcyjnej,
- sanitarnej (instalacja hydrantowa),
- elektrycznej (oświetlenie awaryjne i ewakuacyjne)
- teletechnicznej (sterowanie drzwiami ppoż, SSP, wideodomofony)

2) Dokumentacja projektowa

Do obowiązków Projektanta należeć będzie analiza i edycja opracowań będących w posiadaniu Zamawiającego w celu wydania dokumentacji rysunkowej realizacyjnej dla każdej z wyżej opisanych faz, podział i aktualizacja przedmiaru i kosztorysu

W ramach prac Wykonawca powinien uwzględnić:

- bieżące konsultacje i ścisłą współpracę** z Zamawiającym na każdym etapie prac, w tym udział w spotkaniach roboczych (zdalnych lub stacjonarnych w zależności od możliwości i potrzeb stron) i prezentowanie postępów prac oraz uwzględnianie uwag Zamawiającego w tym uwag dotyczących koordynacji prac i rozwiązań z wykonawcami pozostałych części przedmiotowego postępowania (jeśli okaże się to konieczne);
- udzielanie wyjaśnień i opinii technicznych w trakcie trwania wyboru Generalnego Wykonawcy⁸ (w tym ewentualna korekta opracowanej w ramach usługi dokumentacji projektowej, jeżeli jej wprowadzenie będzie niezbędne dla zapewnienia prawidłowości procedury wyboru i realizacji zamierzenia inwestycyjnego)
- pełnienie nadzoru autorskiego** w okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji w szczególności:
 - weryfikację zgodności realizowanych robót z opracowaną dokumentacją,

⁸ Wskazany zakres prac winien zostać ujęty w całkowitym koszcie wykonania prac projektowych.



- ii. udział w odbiorach częściowych i końcowym robót oraz naradach koordynacyjnych⁹,
- iii. udzielanie m.in. wyjaśnień i opinii technicznych w trakcie realizacji inwestycji.

CZĘŚĆ V

1) analiza istniejącej dokumentacji technicznej objętej decyzją o pozwoleniu na budowę nr 289/SRD/PB/2024 dotyczącej remontu wraz z przebudową instalacji wewnętrznych wraz z takim jej podziałem, aby możliwa była jej realizacja w dwóch fazach:

- a) Faza I - budynek Teatru Collegium Nobilium
- b) Faza II - budynek administracyjny Akademii Teatralnej im. A. Zelwerowicza w Warszawie;

dla tego działania wymagane jest wydzielenie z istniejącej dokumentacji technicznej rysunków realizacyjnych dotyczących poszczególnych faz w branży teletechnicznej (sieć strukturalna LAN).

2) Dokumentacja projektowa

Do obowiązków Projektanta należeć będzie analiza i edycja opracowań będących w posiadaniu Zamawiającego w celu wydania dokumentacji rysunkowej realizacyjnej dla każdej z wyżej opisanych faz,³⁾ W ramach prac Wykonawca powinien uwzględnić:

- a) **bieżące konsultacje i ścisłą współpracę** z Zamawiającym na każdym etapie prac, w tym udział w spotkaniach roboczych (zdalnych lub stacjonarnych w zależności od możliwości i potrzeb stron) i prezentowanie postępów prac oraz uwzględnianie uwag Zamawiającego w tym uwag dotyczących koordynacji prac i rozwiązań z wykonawcami pozostałych części przedmiotowego postępowania (jeśli okaże się to konieczne);

⁹ Nadzór autorski, w trakcie odbywających się planowo nie częściej niż raz w tygodniu naradach koordynacyjnych dotyczących robót, co do zasady może być sprawowany poprzez udział wyznaczonego przez Wykonawcę koordynatora w formule zdalnej. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwołania dodatkowych narad oraz żądania osobistego udziału Wykonawcy w innych terminach, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami realizacji inwestycji, np. koniecznością dokonania wpisu do dziennika budowy Wykonawca zapewni osobiste stawiennictwo projektanta na budowie.



- b) udzielanie wyjaśnień i opinii technicznych w trakcie trwania wyboru Generalnego Wykonawcy¹⁰ (w tym ewentualna korekta opracowanej w ramach usługi dokumentacji projektowej, jeżeli jej wprowadzenie będzie niezbędne dla zapewnienia prawidłowości procedury wyboru i realizacji zamierzenia inwestycyjnego)
- c) **pełnienie nadzoru autorskiego** w okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji w szczególności:
 - i. weryfikację zgodności realizowanych robót z opracowaną dokumentacją,
 - ii. udział w odbiorach częściowych i końcowym robót oraz naradach koordynacyjnych¹¹,
 - iii. udzielanie m.in. wyjaśnień i opinii technicznych w trakcie realizacji inwestycji.

CZĘŚĆ VI

- 1) analiza istniejącej dokumentacji technicznej objętej decyzją o pozwoleniu na budowę nr 289/SRD/PB/2024 dotyczącej remontu wraz z przebudową instalacji wewnętrznych w zakresie akustyki i elektroakustyki.

Dla tego działania wymagana jest:

- a) aktualizacja przedmiarów i kosztorysów (w tym aktualizacja sprzętu) oraz wprowadzenie korekt do projektu – zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego - załącznik nr 4
- 2) W ramach prac Wykonawca powinien uwzględnić:
 - a) **bieżące konsultacje i ścisłą współpracę** z Zamawiającym na każdym etapie prac, w tym udział w spotkaniach roboczych (zdalnych lub stacjonarnych w zależności od możliwości i potrzeb stron) i prezentowanie postępów prac oraz uwzględnianie uwag

¹⁰ Wskazany zakres prac winien zostać ujęty w całkowitym koszcie wykonania prac projektowych.

¹¹ Nadzór autorski, w trakcie odbywających się planowo nie częściej niż raz w tygodniu naradach koordynacyjnych dotyczących robót, co do zasady może być sprawowany poprzez udział wyznaczonego przez Wykonawcę koordynatora w formule zdalnej. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwołania dodatkowych narad oraz żądania osobistego udziału Wykonawcy w innych terminach, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami realizacji inwestycji, np. koniecznością dokonania wpisu do dziennika budowy Wykonawca zapewni osobiste stawiennictwo projektanta na budowie.



Zamawiającego w tym uwag dotyczących koordynacji prac i rozwiązań z wykonawcami pozostałych części przedmiotowego postępowania (jeśli okaże się to konieczne);

- b) udzielanie wyjaśnień i opinii technicznych w trakcie trwania wyboru Generalnego Wykonawcy¹² (w tym ewentualna korekta opracowanej w ramach usługi dokumentacji projektowej, jeżeli jej wprowadzenie będzie niezbędne dla zapewnienia prawidłowości procedury wyboru i realizacji zamierzenia inwestycyjnego)
- c) **pełnienie nadzoru autorskiego** w okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji w szczególności:
 - i. weryfikację zgodności realizowanych robót z opracowaną dokumentacją,
 - ii. udział w odbiorach częściowych i końcowym robót oraz naradach koordynacyjnych¹³,
 - iii. udzielanie m.in. wyjaśnień i opinii technicznych w trakcie realizacji inwestycji.

CZĘŚĆ VII

- 1) analiza istniejącej dokumentacji technicznej objętej decyzją o pozwoleniu na budowę nr 266/SRD/PB/2024 dotyczącej remontu elewacji budynku Teatru Collegium Nobilium.

Dla tego działania wymagana jest:

- a) sporządzenie projektu technicznego na bazie istniejącego projektu architektoniczno-budowlanego objętego ww. Decyzją,
- b) aktualizacja przedmiarów i kosztorysów,

¹² Wskazany zakres prac winien zostać ujęty w całkowitym koszcie wykonania prac projektowych.

¹³ Nadzór autorski, w trakcie odbywających się planowo nie częściej niż raz w tygodniu naradach koordynacyjnych dotyczących robót, co do zasady może być sprawowany poprzez udział wyznaczonego przez Wykonawcę koordynatora w formule zdalnej. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwołania dodatkowych narad oraz żądania osobistego udziału Wykonawcy w innych terminach, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami realizacji inwestycji, np. koniecznością dokonania wpisu do dziennika budowy Wykonawca zapewni osobiste stawiennictwo projektanta na budowie.



2) W ramach prac Wykonawca powinien uwzględnić:

- a) **bieżące konsultacje i ścisłą współpracę** z Zamawiającym na każdym etapie prac, w tym udział w spotkaniach roboczych (zdalnych lub stacjonarnych w zależności od możliwości i potrzeb stron) i prezentowanie postępów prac oraz uwzględnianie uwag Zamawiającego w tym uwag dotyczących koordynacji prac i rozwiązań z wykonawcami pozostałych części przedmiotowego postępowania (jeśli okaże się to konieczne);
- b) udzielanie wyjaśnień i opinii technicznych w trakcie trwania wyboru Generalnego Wykonawcy¹⁴ (w tym ewentualna korekta opracowanej w ramach usługi dokumentacji projektowej, jeżeli jej wprowadzenie będzie niezbędne dla zapewnienia prawidłowości procedury wyboru i realizacji zamierzenia inwestycyjnego)
- c) **pełnienie nadzoru autorskiego** w okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji w szczególności:
 - i. weryfikację zgodności realizowanych robót z opracowaną dokumentacją,
 - ii. udział w odbiorach częściowych i końcowym robót oraz naradach koordynacyjnych¹⁵,
 - iii. udzielanie m.in. wyjaśnień i opinii technicznych w trakcie realizacji inwestycji.

CZĘŚĆ VIII

1) Aktualizacja kosztorysów inwestorskich wg następującego zestawienia:

¹⁴ Wskazany zakres prac winien zostać ujęty w całkowitym koszcie wykonania prac projektowych.

¹⁵ Nadzór autorski, w trakcie odbywających się planowo nie częściej niż raz w tygodniu naradach koordynacyjnych dotyczących robót, co do zasady może być sprawowany poprzez udział wyznaczonego przez Wykonawcę koordynatora w formule zdalnej. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwołania dodatkowych narad oraz żądania osobistego udziału Wykonawcy w innych terminach, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami realizacji inwestycji, np. koniecznością dokonania wpisu do dziennika budowy Wykonawca zapewni osobiste stawiennictwo projektanta na budowie.



NAZWA	BRANŻA	LICZBA POZYCJI PRZEDMIARU	W TYM ANALOGIE	W TYM ANALIZY INDYWIDUALNE
Przebudowa części budynku Akademii Teatralnej im. A. Zelwerowicza w Warszawie - Instalacja wentylacji mechanicznej i klimatyzacji	SANITARNA - WENTYLACJA	64	0	2
Przebudowa części budynku Akademii Teatralnej im. A. Zelwerowicza w Warszawie - remont wentylacji	BUDOWLANA	62	2	16
Przebudowa części budynku Akademii Teatralnej im. A. Zelwerowicza w Warszawie - remont wentylacji	BUDOWLANA	28	4	17

3. Usługi dodatkowe.

1) Dla części I-VII Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia - w odniesieniu do każdej z części objętej niniejszym szacowaniem- zamówienia na usługi dodatkowe polegające na wykonaniu przez dotychczasowego Wykonawcę m.in. dodatkowych opracowań projektowych lub czynności projektowych, które w szczególności:

- nie były możliwe do przewidzenia na etapie przygotowania niniejszego zamówienia,
- stały się niezbędne do prawidłowej realizacji inwestycji,
- są ściśle powiązane funkcjonalnie, technicznie lub organizacyjnie z przedmiotem zamówienia podstawowego,
- a ich oddzielenie od zamówienia podstawowego skutkowałoby istotnymi trudnościami technicznymi, organizacyjnymi lub zwiększeniem kosztów realizacji inwestycji.

2) Usługi dodatkowe mogą obejmować w szczególności:

- opracowanie dodatkowych lub zamiennych rozwiązań projektowych, wynikających z: nowych wytycznych konserwatorskich,
- zaleceń organów administracji architektoniczno-budowlanej,
- konieczności dostosowania dokumentacji do aktualnych warunków technicznych lub prawnych;



- iv. zastosowania rozwiązań, które będą korzystniejsze dla Zamawiającego;
- a. rozszerzenie zakresu dokumentacji projektowej o dodatkowe branże, elementy lub opracowania, których potrzeba ujawni się na etapie uzgadniania dokumentacji, przygotowania postępowania na wybór Generalnego Wykonawcy lub w toku realizacji robót budowlanych;
- b. aktualizację lub korektę dokumentacji projektowej, w tym STWiORB, przedmiarów lub kosztorysów, jeżeli będzie to niezbędne **m.in.** dla:
 - i. zapewnienia spójności dokumentacji,
 - ii. prawidłowego przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane,
 - iii. prawidłowej realizacji inwestycji;
- c. dodatkowe czynności w ramach nadzoru autorskiego, wykraczające poza pierwotnie przewidziany zakres, wynikające z konieczności wprowadzenia zmian projektowych lub rozwiązań zamiennych;
- d. udział w dodatkowych uzgodnieniach, konsultacjach lub procedurach administracyjnych, jeżeli ich przeprowadzenie okaże się konieczne dla realizacji inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami instytucji finansujących.

3. Celem nadrzędnym zamówienia jest opracowanie, spójnego i gotowego do realizacji projektu budowlano-wykonawczego, **skoordynowanego z istniejącymi dokumentacjami oraz pomiędzy poszczególnymi częściami przedmiotowego postępowania** i uzupełnionego o niezbędne elementy.

4. Zamawiający udostępni Wykonawcy posiadane opracowania projektowe oraz obowiązujące decyzje administracyjne, w tym w szczególności aktualne decyzje o pozwoleniu na budowę i dokumenty formalno-prawne związane z inwestycją, przy czym udostępnienie dokumentacji nastąpi po uprzednim podpisaniu przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania poufności (załącznik nr 3 do szacowania) oraz uzgodnieniu z Zamawiającym terminu, zakresu i formy przekazania materiałów (w formie elektronicznej lub do wglądu na miejscu). Udostępnione materiały mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu prawidłowego oszacowania realizacji przedmiotu zamówienia i nie mogą być powielane, udostępniane osobom trzecim w celach innych



niż wynikające z przedmiotowego postępowania, ani publikowane bez pisemnej zgody Zamawiającego.

5. Efektem każdej z części wskazanej usługi powinien być komplet dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej przygotowany zgodnie z przepisami prawa (w tym art.99-103 Pzp), umożliwiający realizację robót budowlanych, a opracowania każdorazowo powinny uwzględniać rozwiązania równoważne w odniesieniu do:

- a) znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, zgodnie z art. 99 ust. 5 Pzp,
- b) norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3, zgodnie z art. 101 ust 4 Pzp,
- c) Zarządzenia 72/2025 Rektora Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie z dnia 12 listopada 2025 roku w sprawie wprowadzenia wytycznych dotyczących wdrażania, monitoringu i sprawozdawczości w zakresie realizacji zasady DNSH w ramach projektu „Poprawa warunków udostępniania oferty kulturalnej Teatru Collegium Nobilium w Warszawie poprzez przebudowę i renowację budynku oraz unowocześnienie wyposażenia” – umowa nr FENX.07.01-IP.04-0052/241 (załącznik nr 6 do niniejszego szacowania).

6. Każdorazowo dokumentacja projektowa, o której mowa w części od I do IV, powinna być sporządzona i przekazana Zamawiającemu w trzech jednobrzmiących wersjach, a mianowicie:

- a) papierowej (2 egz.), podpisanej przez wszystkich projektantów,
- b) elektronicznej w formacie PDF/ (1 egz.), podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wszystkich projektantów,
- c) elektronicznej w formacie PDF/DWG/ATH/DOC/XML lub innym niewymienionym formacie edytowalnym (1 egz.), z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej.

8. Dokumentacja przekazana w ramach zamówienia powinna być zgodna z „Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027”, w tym ze standardami dostępności określonymi w Załączniku nr 2 do „Wytycznych...” (załącznik nr 5 do niniejszego szacowania).



9. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej budynku Teatru Collegium Nobilium Akademii Teatralnej im. A. Zelwerowicza w celu prawidłowego zapoznania się z warunkami wykonania przedmiotu zamówienia. Odbycie wizji lokalnej nie jest warunkiem udziału w postępowaniu ani nie stanowi warunku ważności złożenia wyceny szacunkowej.

Wykonawca, który zrezygnuje z udziału w wizji lokalnej, ponosi ryzyko ewentualnych trudności wynikających z braku znajomości rzeczywistych warunków realizacji zamówienia. Celem odbycia wizji lokalnej Wykonawca powinien skontaktować się z Zamawiającym za pośrednictwem korespondencji e-mail: biuro.kanclerza@e-at.edu.pl. Termin odbycia wizji lokalnej zostanie każdorazowo ustalony bezpośrednio z zainteresowanym Wykonawcą. Podczas wizji Zamawiający nie udziela wyjaśnień/ odpowiedzi na pytania uczestników wizji lokalnej dotyczące treści przedmiotu zamówienia. W toku wizji lokalnej, jej uczestnicy mogą sporządzać fotografie lub filmy z miejsca wizji lokalnej.

10. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany będzie do przeniesienia praw autorskich obejmujących przeniesienia autorskich praw majątkowych w pełnym zakresie, na wszystkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji, a w szczególności:

- a) utrwalania treści zawartych w dokumentacji na dowolnych nośnikach wizualnych lub audiowizualnych dowolną techniką (techniką druku, reprograficzną, zapisu magnetycznego, elektromagnetycznego, optycznego, techniką cyfrową);
- b) zwielokrotniania dowolną techniką (techniką druku, reprograficzną, zapisu magnetycznego, elektromagnetycznego, optycznego, techniką cyfrową);
- c) publikacji dokumentacji (z zastrzeżeniem oznaczenia autorstwa) dla celów Zamawiającego,
- d) udostępniania do przeglądów, katalogów i wystaw zrealizowanego zadania,
- e) wprowadzania do obrotu;
- f) wprowadzania do pamięci komputera;
- g) publicznego udostępniania dokumentacji audytów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (w tym w sieciach telekomunikacyjnych, np. INTERNET);



- h) publicznego wystawiania, wyświetlanie, odtwarzanie, prezentacje, nadawanie i reemitowanie przedmiotowej dokumentacji,
- i) sporządzenia we własnym zakresie lub zlecenia osobom trzecim tłumaczeń na języki obce części, streszczeń lub całości dokumentacji.

11. Przeniesienie praw będzie nieograniczone ilościowo, czasowo i terytorialnie (obowiązuje na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami) oraz obejmie przekazanie własności egzemplarzy dokumentacji, a także nieograniczone czasowo i terytorialnie wykonywanie praw zależnych, w tym w szczególności opracowań projektów uzupełniających w ramach utworów zależnych.

12. Usługa będzie realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności: ustawą Prawo budowlane, rozporządzeniem w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, ustawą o wyrobach budowlanych, ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, polskimi normami, rozporządzeniem w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, rozporządzenia w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, rozporządzenia w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego i pozostałymi, w tym:

- a) Umowa dotycząca Projektu wraz z załącznikami,
- b) obowiązujące przepisy prawa krajowego i unijnego oraz procedury, o których mowa w art. 184 ustawy o finansach publicznych;
- c) zasady polityk unijnych, w tym przepisy dotyczące konkurencji, pomocy publicznej, udzielania zamówień publicznych, ochrony środowiska, ochrony danych osobowych oraz polityki równych szans,
- d) wytyczne ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, w tym w szczególności:
 - i. Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027,
 - ii. Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027,



- iii. Wytyczne dotyczące kontroli realizacji programów polityki spójności na lata 2021-2027,
- iv. Wytyczne dotyczące informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027,
- v. Wytyczne dotyczące zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym hybrydowych na lata 2021-2027,
- vi. Wytyczne dotyczące sposobu korygowania nieprawidłowych wydatków na lata 2021-2027,
- e) ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112, z późn. zm.),
- f) zasady programu pomocowego przyjętego Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 7 marca 2023 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej na kulturę i ochronę dziedzictwa kulturowego w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat i Środowisko 2021-2027 (Dz.U. 2023 poz. 549 z późn. zm.),
- g) Szczegółowy Opis Priorytetów FEnIKS,
- h) Konwencja o prawach osób niepełnosprawnych sporządzona w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm., zwanej dalej „KPON”),
- i) Karta Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 6 czerwca 2016 r. (Dz. Urz. UE C 202 z 7.06.2016, str. 389, zwanej dalej „KPP”),
- j) Ustawa z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.);
- k) inne powiązane dokumenty:
 - i. Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1411 ze zm.),
 - ii. Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t.j. Dz.U. 2023, poz. 1440 ze zm.),



- iii. prawo miejscowe, tj. Standard dostępności dla Miasta Stołecznego Warszawy, II wersja dokumentu – Załącznik nr 1 do Zarządzenie nr 1682/2017 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 23 października 2017 r.

IV. Termin realizacji zamówienia

Usługa w zakresie prac projektowych zostanie zrealizowana w terminie **20 tygodni** od dnia zawarcia umowy, przy czym planowany termin jej podpisania to luty 2026 r., co oznacza, że zakończenie prac w ramach części I-IV przewiduje się nie później niż do końca czerwca 2026 r.

W ramach wskazanego terminu końcowego dla każdej z części przedmiotu zamówienia obowiązywać będą następujące terminy pośrednie:

CZĘŚĆ I

- etap I – przedstawienie koncepcji projektowych wraz z wyszczególnieniem kluczowych pytań do Zamawiającego w zakresie rozwiązań technicznych i funkcjonalnych – 4 tygodnie od podpisania umowy,
- etap II – przygotowanie kompletnej dokumentacji kosztorysowej oraz STWiORB do przygotowania przetargu na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych, wystąpienie do konserwatora zabytków o wydanie zaleceń konserwatorskich – 8 tygodni od podpisania
- etap III – przygotowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej skoordynowanej z istniejącą dokumentacją wraz z nowymi branżami, w tym (w razie potrzeby) opracowanie dokumentacji niezbędnej do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę – 20 tygodni od podpisania umowy;
- etap IV - wyjaśnienia do dokumentacji projektowej w trakcie wyłaniania Generalnego Wykonawcy - przez okres trwania przedmiotowego postępowania;;
- etap V – pełnienie nadzoru autorskiego (w trakcie robót budowlanych) - przez okres 24 miesięcy.



CZĘŚĆ II

- etap I – przedstawienie koncepcji projektowych wraz z wyszczególnieniem kluczowych zapytań do Zamawiającego w zakresie rozwiązań technicznych i funkcjonalnych – 4 tygodnie od podpisania umowy,
- etap II – przygotowanie kompletnej dokumentacji kosztorysowej oraz STWiORB do przygotowania przetargu na wyłonienie wykonawcy robót, wystąpienie do konserwatora zabytków o wydanie zaleceń konserwatorskich – 8 tygodni od podpisania umowy, wystąpienie,
- etap III – przygotowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej skoordynowanej z istniejącą dokumentacją wraz z nowymi branżami i STWiORB, w tym (w razie potrzeby) opracowanie dokumentacji niezbędnej do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę – 16 tygodni od podpisania umowy;
- etap IV - wyjaśnienia do dokumentacji w trakcie wyłaniania Generalnego Wykonawcy – przez okres trwania przedmiotowego postępowania;
- etap V - pełnienie nadzoru autorskiego (w trakcie robót budowlanych) - przez okres 24 miesięcy.

CZĘŚĆ III

- etap I – przedstawienie koncepcji projektowych wraz z wyszczególnieniem kluczowych zapytań do Zamawiającego w zakresie rozwiązań technicznych i funkcjonalnych – 4 tygodnie od podpisania umowy,
- etap II – przygotowanie kompletnej dokumentacji kosztorysowej do przygotowania przetargu na wyłonienie wykonawcy robót, wystąpienie do konserwatora zabytków o wydanie zaleceń konserwatorskich – 8 tygodni od podpisania umowy,
- etap III – przygotowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej skoordynowanej z istniejącą dokumentacją wraz z nowymi branżami i STWiORB, w tym (w razie potrzeby) opracowanie dokumentacji niezbędnej do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę – 16 tygodni od podpisania umowy;



- etap IV - wyjaśnienia do dokumentacji w trakcie wyłaniania Generalnego Wykonawcy - przez okres trwania przedmiotowego postępowania;
- etap V - pełnienie nadzoru autorskiego (w trakcie robót budowlanych) - przez okres 24 miesięcy.

CZĘŚĆ IV

- etap I – analiza dokumentacji technicznej wraz z wyszczególnieniem kluczowych zapytań do Zamawiającego w zakresie rozwiązań technicznych i funkcjonalnych oraz propozycją rozwiązań technicznych związanych z fazowaniem robót – 4 tygodnie od podpisania umowy,
- etap II – przygotowanie kompletnej, zaktualizowanej dokumentacji kosztorysowej do przygotowania przetargu na wyłonienie wykonawcy robót wraz z uwzględnieniem zakładanego fazowania robót – 8 tygodni od podpisania umowy,
- etap III – przygotowanie fazowania dokumentacji budowlano-wykonawczej skoordynowanej z istniejącą dokumentacją 16 tygodni od podpisania umowy;
- etap IV - wyjaśnienia do dokumentacji w trakcie wyłaniania Generalnego Wykonawcy - przez okres trwania przedmiotowego postępowania;
- etap V - pełnienie nadzoru autorskiego (w trakcie robót budowlanych) - przez okres 24 miesięcy.

CZĘŚĆ V

- etap I – analiza dokumentacji technicznej wraz z wyszczególnieniem kluczowych zapytań do Zamawiającego w zakresie rozwiązań technicznych i funkcjonalnych oraz propozycją rozwiązań technicznych związanych z fazowaniem robót – 4 tygodnie od podpisania umowy,
- etap II – przygotowanie fazowania dokumentacji budowlano-wykonawczej skoordynowanej z istniejącą dokumentacją 16 tygodni od podpisania umowy;
- etap III – wyjaśnienia do dokumentacji w trakcie wyłaniania Generalnego Wykonawcy - przez okres trwania przedmiotowego postępowania



- etap IV - pełnienie nadzoru autorskiego (w trakcie robót budowlanych) - przez okres 24 miesięcy;

CZĘŚĆ VI

- etap I – analiza dokumentacji technicznej wraz z wyszczególnieniem kluczowych zapytań do Zamawiającego w zakresie rozwiązań technicznych i funkcjonalnych oraz propozycją rozwiązań technicznych związanych z aktualizacją i uzupełnieniem dokumentacji – 4 tygodnie od podpisania umowy,
- etap II – przygotowanie kompletnej, zaktualizowanej dokumentacji kosztorysowej do przygotowania przetargu na wyłonienie wykonawcy robót – 8 tygodni od podpisania umowy,
- etap III – przygotowanie zaktualizowanej dokumentacji budowlano-wykonawczej skoordynowanej z istniejącą dokumentacją – 16 tygodni od podpisania umowy;
- etap IV - wyjaśnienia do dokumentacji w trakcie wyłaniania Generalnego Wykonawcy - przez okres trwania przedmiotowego postępowania;
- etap V - pełnienie nadzoru autorskiego (w trakcie robót budowlanych) - przez okres 24 miesięcy.

CZĘŚĆ VII

- etap I – analiza dokumentacji technicznej – projektu architektoniczno –budowlanego, wraz z wyszczególnieniem kluczowych zapytań do Zamawiającego w zakresie rozwiązań technicznych – 4 tygodnie od podpisania umowy,
- etap II – przygotowanie kompletnej, zaktualizowanej dokumentacji kosztorysowej do przygotowania przetargu na wyłonienie wykonawcy robót wraz z uwzględnieniem zakładanego fazowania robót – 8 tygodni od podpisania umowy,
- etap III – przygotowanie projektu technicznego na bazie istniejącej dokumentacji – 16 tygodni od podpisania umowy;
- etap IV - wyjaśnienia do dokumentacji w trakcie wyłaniania Generalnego Wykonawcy - przez okres trwania przedmiotowego postępowania;



- etap V - pełnienie nadzoru autorskiego (w trakcie robót budowlanych) - przez okres 24 miesięcy.

CZĘŚĆ VIII

- Aktualizacja kosztorysów inwestorskich – 6tygodnie od podpisania umowy,

V. Termin i forma złożenia informacji o wartości szacunkowej

1. Zamawiający prosi o przekazanie informacji o wartości szacunkowej przedmiotu zamówienia do dnia **14 stycznia 2026 do godz. 12:00** pisemnie na adres mailowy: biuro.kanclerza@e-at.edu.pl. Brane pod uwagę będą tylko te informacje, które wpłyną we **wskazanym terminie i na formularzu zgodnym z załączonym wzorem**.
2. Pytania można kierować na adres: biuro.kanclerza@e-at.edu.pl do dnia **12 stycznia 2026, do godz. 12:00**.
3. W ramach szacunkowej informacji Wykonawca zobowiązany jest podać odrębnie dla każdej z części objętej niniejszym szacowaniem:
4. należy podać cenę netto (ryczałtową) odrębnie dla każdej z części objętej niniejszym szacowaniem z wyszczególnieniem:
 - a) ryczałtową cenę netto za usługę projektową, z wyszczególnieniem wynagrodzenia związanego z udziałem w procedurze wyłaniania Generalnego Wykonawcy - przez okres trwania przedmiotowego postępowania w szczególności w zakresie udzielania odpowiedzi na pytania Wykonawców oraz wyjaśnień do dokumentacji opracowanej w trakcie przedmiotowej usługi projektowej,
 - b) miesięczną stawkę ryczałtową netto z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego w ramach usługi projektowej,
 - c) stawkę podatku od towarów i usług (VAT),- przy użyciu formularza podanego w załączniku nr 1 do niniejszego Zaprośzenia (odpowiednio dla części, dla której Wykonawca składa szacowanie). Zamawiający informuje, że Wykonawca uprawniony jest do złożenia wyceny szacunkowej na dowolną liczbę części zamówienia.



5. W ramach Formularza szacowania wartości zamówienia należy złożyć oświadczenie o zapoznaniu się z informacją Zamawiającego o funkcjonowaniu mechanizmu sygnalizacyjnego oraz procedury zgłaszania niezgodności z KPN i KPP w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, udostępnioną w siedzibie Zamawiającego oraz na jego stronie internetowej.

VI. Wybór Wykonawcy

1. Niniejsze zapytanie ma na celu oszacowanie wartości zamówienia i poznanie orientacyjnych cen rynkowych dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia. Złożona w odpowiedzi informacja o wartości szacunkowej nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego ani nie rodzi po stronie Zamawiającego zobowiązania do zawarcia umowy.
2. Wybór Wykonawcy zostanie dokonany w ramach odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wewnętrznym regulaminem Zamawiającego, z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, przejrzystości i równego traktowania wykonawców.

VII. Informacje końcowe

1. Zapytanie o oszacowanie wartości usługi nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia oferty. Zapytanie ma na celu wskazanie Zamawiającemu wartości niezbędnej dla przyjęcia właściwego trybu udzielenia zamówienia.
2. Tryb udzielenia zamówienia zostanie określony po ustaleniu wartości szacunkowej zamówienia.

VIII. Załączniki:

1. Formularz szacowania wartości zamówienia,
2. Klauzula informacyjna (RODO),
3. Zobowiązanie do zachowania poufności,
4. Wytyczne do projektu akustyki i elektroakustyki,



5. Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027.
6. Wytyczne dotyczące wdrażania (...) zasady DNSH w ramach przedmiotowego projektu.

/-/ Wiesław Czołpiński

Rektor

Akademii Teatralnej im. A. Zelwerowicza w Warszawie



Załącznik nr 1 do postępowania nr JRLP.FNX.26.9.2025

– Formularz szacowania wartości zamówienia

I. Oświadczenia

Ja niżej podpisany/podpisana, w odpowiedzi na Zaproszenie do szacowania wartości usługi 8 części nowej dokumentacji technicznej oraz jej integracja z istniejącą dokumentacją dla planowanego do realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „**Remont budynku Teatru Collegium Nobilium Akademii Teatralnej im. A. Zelwerowicza w Warszawie w zakresie elewacji, dziedzińca, przebudowy instalacji wewnętrznych oraz podniesienia bezpieczeństwa przeciwpożarowego**” realizowanego w ramach Projektu *Poprawa warunków udostępniania oferty kulturalnej Teatru Collegium Nobilium w Warszawie poprzez przebudowę i renowację budynku oraz unowocześnienie wyposażenia* (zgodnie z Umową o dofinansowanie nr FENX.07.01-IP.04-0052/24-00), oświadczam, że:

1. Poniższa wycena szacunkowa obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usługi.
2. Poniższa wycena szacunkowa jest aktualna przez okres 90 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia. Ma charakter orientacyjny i nie stanowi oferty handlowej.

II. Szacowana wartość zamówienia¹⁶

CZĘŚĆ I

Szacunkowa łączna cena ryczałtowa netto wynosi: zł, w tym:

- a) (1) usługa projektowa objęta szacowaniem: zł;
- (2) udział w procedurze wyłaniania Generalnego Wykonawcy - przez okres trwania przedmiotowego postępowania w szczególności w zakresie udzielania odpowiedzi na pytania Wykonawców oraz wyjaśnień do dokumentacji opracowanej w trakcie przedmiotowej usługi projektowej: zł;

¹⁶ Wykonawca uprawniony jest do złożenia wyceny szacunkowej obejmującej dowolną ilość części objętych niniejszą procedurą szacowania.



- b) miesięczna stawka ryczałtowa z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego w ramach usługi projektowej: zł x24 miesiące = zł
- c) Usługi dodatkowe:, o których mowa w pkt 3, cz. III
- d) stawka podatku VAT: %

CZĘŚĆ II

Szacunkowa łączna cena ryczałtowa netto wynosi: zł, w tym:

- a) (1) usługa projektowa objęta szacowaniem: zł;
- (2) udział w procedurze wyłaniania Generalnego Wykonawcy - przez okres trwania przedmiotowego postępowania w szczególności w zakresie udzielania odpowiedzi na pytania Wykonawców oraz wyjaśnień do dokumentacji opracowanej w trakcie przedmiotowej usługi projektowej: zł;
- b) miesięczna stawka ryczałtowa z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego w ramach usługi projektowej: zł x24 miesiące = zł
- c) Usługi dodatkowe:, o których mowa w pkt 3, cz. III
- d) stawka podatku VAT: %

CZĘŚĆ III

Szacunkowa łączna cena ryczałtowa netto wynosi: zł, w tym:

- a) (1) usługa projektowa objęta szacowaniem: zł;
- (2) udział w procedurze wyłaniania Generalnego Wykonawcy - przez okres trwania przedmiotowego postępowania w szczególności w zakresie udzielania odpowiedzi na pytania Wykonawców oraz wyjaśnień do dokumentacji opracowanej w trakcie przedmiotowej usługi projektowej: zł;
- b) miesięczna stawka ryczałtowa z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego w ramach usługi projektowej: zł x24 miesiące = zł
- c) Usługi dodatkowe:, o których mowa w pkt 3, cz. III
- d) stawka podatku VAT: %



CZĘŚĆ IV

Szacunkowa łączna cena ryczałtowa netto wynosi: zł, w tym:

- a) (1) usługa projektowa objęta szacowaniem: zł;
(2) udział w procedurze wyłaniania Generalnego Wykonawcy - przez okres trwania przedmiotowego postępowania w szczególności w zakresie udzielania odpowiedzi na pytania Wykonawców oraz wyjaśnień do dokumentacji opracowanej w trakcie przedmiotowej usługi projektowej: zł;
- b) miesięczna stawka ryczałtowa z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego w ramach usługi projektowej: zł x24 miesiące = zł
- c) Usługi dodatkowe:, o których mowa w pkt 3, cz. III
- d) stawka podatku VAT: %

CZĘŚĆ V

Szacunkowa łączna cena ryczałtowa netto wynosi: zł, w tym:

- a) (1) usługa projektowa objęta szacowaniem: zł;
(2) udział w procedurze wyłaniania Generalnego Wykonawcy - przez okres trwania przedmiotowego postępowania w szczególności w zakresie udzielania odpowiedzi na pytania Wykonawców oraz wyjaśnień do dokumentacji opracowanej w trakcie przedmiotowej usługi projektowej: zł;
- b) miesięczna stawka ryczałtowa z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego w ramach usługi projektowej: zł x24 miesiące = zł
- c) Usługi dodatkowe:, o których mowa w pkt 3, cz. III
- d) stawka podatku VAT: %

CZĘŚĆ VI

Szacunkowa łączna cena ryczałtowa netto wynosi: zł, w tym:

- a) (1) usługa projektowa objęta szacowaniem: zł;
(2) udział w procedurze wyłaniania Generalnego Wykonawcy - przez okres trwania przedmiotowego postępowania w szczególności w zakresie udzielania odpowiedzi na



pytania Wykonawców oraz wyjaśnień do dokumentacji opracowanej w trakcie
przedmiotowej usługi projektowej: zł;

- b) miesięczna stawka ryczałtowa z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego w ramach usługi
projektowej: zł x24 miesiące = zł
- c) Usługi dodatkowe:, o których mowa w pkt 3, cz. III
- d) stawka podatku VAT: %

CZĘŚĆ VII

Szacunkowa łączna cena ryczałtowa netto wynosi: zł, w tym:

- a) (1) usługa projektowa objęta szacowaniem: zł;
- (2) udział w procedurze wyłaniania Generalnego Wykonawcy - przez okres trwania
przedmiotowego postępowania w szczególności w zakresie udzielania odpowiedzi na
pytania Wykonawców oraz wyjaśnień do dokumentacji opracowanej w trakcie
przedmiotowej usługi projektowej: zł;
- b) miesięczna stawka ryczałtowa z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego w ramach usługi
projektowej: zł x24 miesiące = zł
- c) Usługi dodatkowe:, o których mowa w pkt 3, cz. III
- d) stawka podatku VAT: %

CZĘŚĆ VIII

Szacunkowa łączna cena ryczałtowa netto wynosi: zł, w tym:

stawka podatku VAT: %

III. Oświadczenia (wymagane)

- Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Załącznikiem nr 2 oraz poinformowałem osoby, którymi
się posługuję przy składaniu informacji o szacowanej wartości zamówienia o treści Załącznika
nr 2, zawierającego informację na temat przetwarzania danych osobowych.



2. Oświadczam, że zapoznałem się z informacją Zamawiającego o funkcjonowaniu mechanizmu sygnalizacyjnego oraz procedury zgłaszania niezgodności z KPN i KPP w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021– 2027, udostępnioną w siedzibie Zamawiającego oraz na jego stronie internetowej.

IV. Informacje końcowe

- nazwa / imię i nazwisko, jeśli osoba fizyczna:
- NIP (jeśli dotyczy):
- data przedłożenia informacji:

Podpis

.....



Załącznik nr 2 do postępowania nr JRLP.FNX.26.9.2025

– Klauzula informacyjna

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO¹⁷, w związku z art. 88 ustawy wdrożeniowej¹⁸, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator danych

Odrębnymi administratorami Państwa danych osobowych są:

1. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego - w zakresie, w jakim pełni funkcję Instytucji Zarządzającej (IZ) programem Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (FEnIKS 2021-2027)¹⁹; z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/2, 00-926 Warszawa,
2. Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego - w zakresie, w jakim pełni funkcję Instytucji Pośredniczącej (IP) FEnIKS 2021-2027 w ramach priorytetu FENX.07, z siedzibą w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 15, 00-071 Warszawa;
3. Beneficjent – Akademia Teatralna im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie z siedzibą w Warszawie, ul. Miodowa 22/24, 00-246 Warszawa.

II. Cel przetwarzania danych

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w związku z realizacją FEnIKS 2021-2027, w szczególności w celach związanych z realizacją projektu pn. „Poprawa warunków udostępniania oferty kulturalnej Teatru Collegium Nobilium w Warszawie poprzez przebudowę i renowację budynku oraz unowocześnienie wyposażenia” umowa nr FENX.07.01-IP.04-0052/24-00 w ramach działania FENX.07.01 Infrastruktura kultury i turystyki kulturowej priorytet FENX.07 Kultura Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, w tym w szczególności:

¹⁷ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88; Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4 marca 2021, str. 35), zwane dalej „RODO”.

¹⁸ Ustawa z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

¹⁹ Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy wdrożeniowej.



- przeprowadzenia działań przygotowawczych (szacowania wartości przedmiotu zamówienia) do przeprowadzenia postępowania mającego na celu oszacowanie wartości zamówienia,
- informowania o uruchomieniu właściwego postępowania o udzielenie zamówienia, będącego przedmiotem szacowania,
- udostępnienia formularza szacowania na żądanie złożone w trybie udostępnienia informacji publicznej.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celów. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) lub wykonujemy zadania w interesie publicznym albo sprawujemy powierzoną nam władzę publiczną (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), zaś wszystkie te zobowiązania wynikają z poniższych aktów prawa:
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności,
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2024/2509 z dnia 23 września 2024 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii (wersja przekształcona),
 - ustawa z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027,
 - ustawa z 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego,



- ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 2. wykonujemy zadania w interesie publicznym lub sprawujemy powierzoną nam władzę publiczną (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
- 3. przygotowujemy i realizujemy **umowy**, których stroną są osoby, których dane dotyczą, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 lit 1 ust. b RODO).

IV. Rodzaje przetwarzanych danych

Możemy przetwarzać następujące rodzaje Państwa danych:

1. dane identyfikacyjne, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej, w tym: imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer faksu, PESEL, REGON, wykształcenie, identyfikatory internetowe,
2. dane związane z zakresem uczestnictwa Państwa jako osób fizycznych w projekcie, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej, w tym: wynagrodzenie, formę i okres zaangażowania w projekcie,
3. dane Państwa jako osób fizycznych widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy wdrożeniowej, m.in. numer rachunku bankowego, numer uprawnień budowlanych, numer księgi wieczystej,
4. dane w postaci wizerunku i głosu Państwa, jako osób uczestniczących w realizacji FEnIKS 2021-2027 lub biorących udział w wydarzeniach z nim związanych.
5. Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację FEnIKS 2021-2027, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów, wykonawców.

V. Odbiorcy danych osobowych

Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. innym podmiotom, w tym ekspertom, o których mowa w art. 80 ustawy wdrożeniowej, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w ramach FEnIKS 2021-2027,



2. Instytucji Audytowej, o której mowa w art. 71 rozporządzenia 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. którą w przypadku FEnIKS 2021-2027 jest Szef Krajowej Administracji Skarbowej²⁰,
3. instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania FEnIKS 2021-2027;
4. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym
5. organom państwowym na podstawie i w granicach przepisów prawa
6. innym podmiotom, o ile będzie to niezbędne do osiągnięcia celu wskazanego powyżej.

VI. Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe przez okres realizacji umowy o dofinansowanie, w tym co najmniej przez okres 5 lat od 31 grudnia roku, w którym IP/IW dokona ostatniej płatności na rzecz Beneficjenta z zastrzeżeniem postanowień umowy o dofinansowanie, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a ponadto przepisów dotyczących pomocy publicznej i pomocy *de minimis* oraz przepisów dotyczących podatku od towarów i usług, zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),

²⁰ Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy wdrożeniowej.



5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO) oraz w sposób zautomatyzowany
6. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e),
7. prawo wniesienia skargi (art. 77 RODO) do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy prawa regulujące kwestię ochrony danych osobowych.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez nas danych osobowych prosimy kontaktować się z Inspektorami Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób: iod@e-at.edu.pl lub na adres Beneficjenta.



Załącznik nr 3 do postępowania nr JRLP.FNX.26.9.2025

– Zobowiązanie do zachowania poufności

Ja, niżej podpisany/a
reprezentujący/a firmę
(dalej: „Wykonawca”), oświadczam, że:

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji i dokumentów uzyskanych w związku z udziałem w procedurze szacowania wartości przedmiotu zamówienia tj. usługa opracowania 8 części nowej dokumentacji technicznej oraz jej integracja z istniejącą dokumentacją dla planowanego do realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Remont budynku Teatru Collegium Nobilium Akademii Teatralnej im. A. Zelwerowicza w Warszawie w zakresie elewacji, dziedzińca, przebudowy instalacji wewnętrznych oraz podniesienia bezpieczeństwa przeciwpożarowego”, ul. Miodowa 22/24, 00-246 Warszawa (dalej: „Zamawiający”).
2. Wykonawca nie ujawni żadnych informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę, bez względu na formę, sposób lub nośnik ich przekazania.
3. Wykonawca jest uprawniony do wykorzystania lub udostępnienia informacji lub dokumentów pozyskanych w ramach niniejszej procedury jedynie w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do należytego oszacowania przedmiotu zamówienia, przy czym:
 - a) udostępnienie może nastąpić wyłącznie podmiotom współpracującym z Wykonawcą przy przygotowaniu szacowania,
 - b) Wykonawca zobowiązuje się, aby każdy taki podmiot został wcześniej zobowiązany do zachowania poufności w zakresie przekazanych informacji,
 - c) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie zasad poufności również przez podmioty, którym udostępnił informacje.
4. Wykonawca oraz każdy podmiot, któremu Wykonawca udostępnił informacje lub dokumenty w celu realizacji niniejszego szacowania, po zakończeniu procedury zobowiązani są do:
 - a) niezwłocznego zwrócenia Zamawiającemu wszelkich przekazanych materiałów i dokumentów lub



- b) ich trwałego zniszczenia/usunięcia z nośników elektronicznych (dysków twardych, przenośnych, pamięci USB, serwerów, nośników optycznych itp.).
5. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich środków technicznych i organizacyjnych mających na celu ochronę informacji przed nieuprawnionym dostępem, ujawnieniem lub wykorzystaniem.
 6. Wykonawca nie może publikować, rozpowszechniać ani wykorzystywać w jakiejkolwiek formie materiałów, danych, treści lub grafik pochodzących z niniejszego postępowania, poza zakresem niezbędnym do wykonania czynności związanych z oszacowaniem przedmiotu zamówienia.
 7. Powyższe zobowiązanie obowiązuje przez okres trwania procedury szacowania oraz po jej zakończeniu – bezterminowo, w zakresie ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego lub innych informacji poufnych.
 8. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji na temat możliwości naruszenia przez Wykonawcę wskazanych powyżej obowiązków, Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy udzielenia pisemnych wyjaśnień wraz z przedstawieniem dokumentów mogących wskazywać na dokonanie tego naruszenia.
 9. W razie naruszenia przez Wykonawcę któregośkolwiek z obowiązków wynikających z treści niniejszego dokumentu Zamawiający ma prawo nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia, płatną każdorazowo w terminie 14 dni od dnia wysłania Wykonawcy oświadczenia o nałożeniu kary.
 10. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje do wiadomości i na to się godzi, że powyższe zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza możliwości ubiegania się przez Zamawiającego o odszkodowanie w części przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych na drodze postępowania sądowego, na warunkach określonych przepisami prawa.

Data

Podpis



Załącznik nr 4 do postępowania nr JRLP.FNX.26.9.2025

wytyczne w zakresie akustyki i elektroakustyki:

uwagi do istniejącego opracowania:

- Uzupełnić projekt akustyki o ustroje akustyczne na tylnej ścianie balkonu foyer
 - o jest w kosztorysie i STWiORB, brak na rysunkach
- Poprawić nieścisłości w projekcie elektroakustyki:
 - o brak zasilania do głośników w wariantcie 3 (aktywny system głośnikowy) w liście połączeń kablowych (rozdział IX w części opisowej projektu),
 - o zbyt małe wagi podane dla branży konstrukcyjnej- założone wagi są adekwatne do systemu pasywnego, a nie aktywnego,
 - o urządzenia ZGF 05-06 jest specyfikacja od urządzenia z przetwornikiem niskotonowym 5", powinno być 8" – dotyczy opisu i STWiORB w wariantcie 3,
 - o zweryfikować liczbę i lokalizację przyłączy sygnałowych na scenie, w wielu przypadkach ich rozmieszczenie jest нефunkcjonalne; wiele niezależnych przyłączy zostało niepotrzebnie zintegrowanych, powinny działać niezależnie
- Aktualizacja rodzaju i liczby urządzeń:
 - o konsolety foniczne
 - o serwery pluginów
 - o wprowadzić moduły AVB do głośników efektowych (zamiast analogowych połączeń), rozważyć podobną zmianę przy systemie głównym - wymaga zmiany przyłączy i listy kablowej,
 - o procesor głośnikowy
 - o odsłuch bezprzewodowy IEM
 - o odsłuch przewodowy – zaktualizowana specyfikacja
 - o system dla osób niedosłyszących – zaktualizowana specyfikacja



- Część rysunkowa – należy dodać wymiarowanie do rysunków rozmieszczenia przyłączy oraz urządzeń
- Wyjaśnienia wymaga technologia wykonania natrysku akustycznego w przestrzeni foyer w świetle występowania sztukaterii gipsowych – wymagane doprecyzowanie technologii wykonania lub rozwiązania zastępczego
- Ustrój akustyczny typ G – brak detalu – należy uzupełnić lub wyjaśnić, także w kontekście istniejącej instalacji SSP
- Prawdopodobna kolizja ustrojów typu D z ustrojami pod galerią - do weryfikacji.
Prawdopodobnie ustroje typu D wymagają pomniejszenia (3,00 m wys. zamiast 3,60 m) - konieczna korekta detalu
- Brak szczegółów dotyczących montażu
 - o wymiary – np. D nad drzwiami na taras,
 - o zdefiniowane punkty mocowania np. ustroje typu D - wysokość montażu, rozstaw, ustrój C2 pod balkonem muzycznym – jaki obszar,
- Instalacje EL-AK prowadzić na ścianie po lewej stronie widowni
- TP-S03...04 - zwiększyć liczbę gniazd 230 V z 2 do 4
- Ustroje C1 muszą być obite materiałem, żeby ktoś się w nie wbił wkrętem (należy dodać informacje w STWiORB)
- Uproszczony parametr “klasa akustyczna” dla tynku akustycznego - wpisać do STWiORB
- Parametry opisane w STWiORB – doprecyzować m.in. klasę reakcji na ogień i inne brakujące parametry opisujące materiałowe
- W kosztorysie EL-AK należy uwzględnić likwidację wszystkich istniejących instalacji w obszarze gdzie prowadzone są prace branżowe
- W kosztorysie EL-AK należy uwzględnić przepusty ppoż. klasowe i bezklasowe

dotatkowe uzupełnienie opracowania:

- Uzupełnić projekt akustyki o tynki akustyczne w korytarzach wokół sali teatralnej – dodatkowo względem projektu



- Dodać przyłącze elektroakustyczne na tarasie
- Rozszerzyć projekt nagłośnienia foyer o instalacje i urządzenia w przestrzeni dziedzińca
- Wrysować do projektu elektroakustycznego istniejący system podsłuchu i podglądu sceny oraz system interkomowy inspicjenta – na podstawie dokumentacji powykonawczej (wraz z uzupełnieniami).
- Przeanalizować EL-AK z punktu widzenia przyłączy multimedialnych:
 - o Wprowadzić połączenia MM z projektu LAN (oraz wg wytycznych) do przyłączy TP-S01/S02/S05/S06, TP-Z01/02,
 - o Stworzyć szafkę rack SR-MM,
 - o Stworzyć przyłącze TP-FOH-MM,
 - o Stworzyć przyłącze do TV w foyer