

Zarządzenie nr 26/2026

Rektora Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie
z dnia 23 kwietnia 2026 roku

w sprawie utworzenia systemu stałych dyżurów w Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie.

Działając na podstawie art. 50 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1571 ze zm.), w związku z art. 7 i art. 27 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2025 r. poz. 825, 1014 i 1080) i § 8 ust. 5 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2025 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 355) oraz zarządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 czerwca 2025 r. (Dz. Urzędowy MKIDN poz. 38) w sprawie utworzenia systemu stałych dyżurów w dziale administracji rządowej kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. W celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa, w tym decyzji Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego i organów uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań ujętych w „Planie operacyjnym funkcjonowania Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”, zwanym dalej „POF AT”, tworzy się System Stałych Dyżurów w Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie.

§ 2.

1. System Stałych Dyżurów w Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie, zwany dalej „System Stałego Dyżuru AT”, obejmuje:
 - 1) Stały Dyżur Akademii Teatralnej w Warszawie, zwany dalej „SD AT”;
 - 2) Zamiejscowy Stały Dyżur Akademii Teatralnej Filia w Białymstoku, zwany dalej „ZSD AT”.

§ 3.

1. Uruchomienie Systemu Stałego Dyżuru AT następuje:
 - 1) obligatoryjnie – w przypadku podwyższania gotowości obronnej państwa, o którym mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 marca 2025 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. poz. 355), w celu realizacji zadań określonych w § 8 tego rozporządzenia;
 - 2) na polecenie Ministra – w stanie stałej gotowości obronnej państwa, o którym mowa w § 5 rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 marca 2025 r. w sprawie gotowości

obronnej państwa (Dz. U. poz. 355), w celu szkolenia i kontroli funkcjonowania Systemu Stałego Dyżuru lub stałego dyżuru wytypowanych jednostek organizacyjnych lub nadzorowanych;

- 3) na polecenie Rektora – w stanie stałej gotowości obronnej państwa, o którym mowa w § 5 rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 marca 2025 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. poz. 355), w celu szkolenia i sprawdzania funkcjonowania Systemu Stałego Dyżuru AT lub Zamiejscowego Stałego Dyżuru AT.
2. Decyzję o zakończeniu działania Systemu Stałego Dyżuru AT wydaje podmiot, który wydał decyzję o jego uruchomieniu.

§ 4.

1. Nadzór nad funkcjonowaniem Systemu Stałego Dyżuru AT sprawuje Kanclerz AT.
2. Za przygotowanie Stałego Dyżuru AT w Warszawie czynię odpowiedzialnym Zastępcę Kanclerza AT.
3. Na potrzeby właściwej organizacji i szkolenia obsady dyżuru wyznacza się Kierownika Stałego Dyżuru AT, zwanego dalej „Kierownik SD AT”.
4. Za przygotowanie Zamiejscowego Stałego Dyżuru AT czynię odpowiedzialnym Zastępcę Kanclerza AT ds. Filii w Białymstoku.
5. Na potrzeby właściwej organizacji i szkolenia obsady dyżuru wyznacza się Kierownika Zamiejscowego Stałego Dyżuru AT, zwanego dalej „Kierownik ZSD AT”.

§ 5.

1. Przygotowanie Systemu Stałego Dyżuru AT obejmuje w szczególności:
 - 1) określenie składu, miejsca pełnienia, zadań oraz zasad pełnienia stałego dyżuru;
 - 2) ustalenie zasad i trybu obiegu informacji i decyzji oraz zorganizowanie systemu powiadamiania i alarmowania w ramach stałego dyżuru;
 - 3) opracowanie dokumentacji związanej z funkcjonowaniem stałego dyżuru;
 - 4) wyposażenie wyznaczonych pomieszczeń w niezbędny sprzęt teleinformatyczny i materiały biurowe oraz przygotowanie obronnych systemów łączności;
 - 5) utrzymanie niezbędnych sił i środków do ochrony oraz ciągłości funkcjonowania stałego dyżuru;
 - 6) szkolenie teoretyczne i praktyczne osób pełniących stały dyżur w ramach szkolenia obronnego, organizowane co najmniej 2 razy do roku;
 - 7) sprawdzenie i kontrolowanie gotowości stałego dyżuru do działania w ramach przygotowań do realizacji zadań obronnych.

§ 6.

1. Dokumentację Systemu Stałego Dyżuru AT stanowią w szczególności:
 - 1) instrukcja stałego dyżuru;
 - 2) wykaz osób wyznaczonych do pełnienia stałego dyżuru;

- 3) grafik pełnienia służby stałego dyżuru;
- 4) harmonogram działania służby stałego dyżuru;
- 5) dziennik ewidencji przyjętych i nadanych informacji i sygnałów;
- 6) książka meldunków stałego dyżuru;
- 7) inne dokumenty, w zależności od potrzeb.

§ 7.

1. Stały dyżur pełniony jest całodobowo w systemie zmianowym. Ilość zmian ustala odpowiednio Kierownik SD AT oraz Kierownik ZSD AT.
2. Na jednej zmianie dyżur pełnią 2 osoby, w tym kierownik zmiany stałego dyżuru i dyżurny stałego dyżuru.
3. Pracownicy wyznaczeni do realizacji zadań stałego dyżuru są zobowiązani posiadać co najmniej pisemne upoważnienie Rektora do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”.

§ 8.

1. W dni ustawowo i dodatkowo wolne od pracy oraz po godzinach pracy, dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach organizację systemu stałego dyżuru AT w zmniejszonej obsadzie.

§ 9.

1. Wprowadza się do stosowania:
 - 1) „Instrukcję funkcjonowania Stałego Dyżuru Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie”, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;
 - 2) „Instrukcję funkcjonowania Zamiejscowego Stałego Dyżuru Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza Filia w Białymstoku”, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 10.

1. Traci moc zarządzenie nr 34 Rektora Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie z dnia 15 lipca 2025 r. w sprawie zasad organizacji i funkcjonowania „Stałego Dyżuru”.

§ 11.

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2026 r.

REKTOR

/-/ prof. dr hab. Wiesław Czołpiński