

K. 221.1.2022

Warszawa, 06 października 2022 r.

Ogłoszenie o przetargu na wynajem lokalu na działalność gospodarczą w budynku Akademii Teatralnej im. A. Zelwerowicza w Warszawie Filia w Białymstoku

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU POSTĘPOWANIA

Postępowanie jest prowadzone w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego.

1. ZAMAWIAJĄCY/ WYNAJMUJĄCY

Akademia Teatralna im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie
00-246 Warszawa ul. Miodowa 22/24
Telefon: 22 831 02 16 ÷ 17 wew.114
Faks: 22 831 91 01
adres strony internetowej: www.at.edu.pl

Adres poczty elektronicznej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną: malgorzata.dabrowicz@e-at.edu.pl

2. ZAKRES PRZEDMIOTU POSTĘPOWANIA

Wynajem powierzchni:

na działalność gospodarczą o powierzchni 69,83 m² usytuowanego w siedzibie Zamawiającego w Białymstoku przy ul. H. Sienkiewicza 14, 15-092 Białystok, na parterze budynku.

1) Warunki lokalowe i wyposażenie:

Pomieszczenie ul. H. Sienkiewicza 14

- 1) pomieszczenie główne z witryną od ulicy o powierzchni: 42,65 m²
- 2) pomieszczenie pomocnicze pierwsze o powierzchni 10,91 m²
- 3) pomieszczenie pomocnicze drugie o powierzchni 7,55 m²
- 4) pomieszczenie pomocnicze trzecie o powierzchni 2,97 m²
- 5) pomieszczenie WC o powierzchni 2,73 m²
- 6) Pomieszczenie WC o powierzchni 3,02 m²
- 7) lokal jest wyposażony w instalację grzewczą, elektryczną, wodno-kanalizacyjną, na podłodze płytki ceramiczne,
- 8) warunki lokalowe umożliwiają prowadzenie również działalności gastronomicznej,
- 9) brak niepłatnego miejsca parkingowego przy budynku Sienkiewicza 14.

Oferent zobowiązany jest we własnym zakresie dostarczyć urządzenia niezbędne dla pełnego prowadzenia działalności zgodnie z ofertą.

2) Warunki prowadzenia działalności:

Zamawiający dopuszcza prowadzenie działalności o charakterze biurowym, handlowym, usługowym, gastronomicznym.

3) Warunki umowy:

- a) Umowa na okres 2 lat. Rozpoczęcie działalności nie później niż 15 listopada 2022 r.; Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w każdym czasie za porozumieniem Stron,
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany wysokości stawek czynszu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych z dniem 1 stycznia każdego roku, począwszy od dnia 01.01.2024 r.
- c) Oprócz czynszu dodatkowo Najemca będzie uiszczać opłaty za zużycie energii elektrycznej oraz wody / ścieków wg wskazań licznika x obowiązująca stawka + VAT, wywozu śmieci, podatku od nieruchomości.
- d) szczegółowe warunki zostały określone w załączniku nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

3. WARUNKI, JAKIE MUSI SPEŁNIĆ OFERENT

- a) Oferent musi posiadać doświadczenie w prowadzeniu działalności gospodarczej w branży wskazanej przez Oferenta w postępowaniu przetargowym tj. przez okres co najmniej 12 miesięcy w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli czas działalności Oferenta jest krótszy – w czasie prowadzenia działalności.
- b) W sytuacji, gdy ofertę składa konsorcjum, warunek określony w pkt a) musi być spełniony co najmniej przez Lidera Konsorcjum.
- c) Oferent nie może zatrudniać podwykonawców do realizacji Umowy.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA 2 lata od daty zawarcia umowy z zastrzeżeniem, że:

Rozpoczęcie działalności gospodarczej nastąpi nie później niż 15 listopada 2022 r.

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

Oferta powinna być przygotowana w języku polskim zgodnie ze wzorem oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego i powinna zawierać:

- a) kopie dokumentów firmy (KRS/ CEDiG, ewentualne pełnomocnictwa),
- b) informację o deklarowanej kwocie netto i brutto za 1 m² powierzchni wynajmowanej, **przy czym kwota netto za 1m² nie może być niższa niż 70,00 złotych netto (w cenie znajduje się opłata z tytułu centralnego ogrzewania),**
- c) oświadczenie o doświadczeniu w prowadzeniu działalności gospodarczej w proponowanej przez Oferenta branży wraz z referencjami od kontrahentów lub wynajmujących,
- d) opis planowanej działalności gospodarczej w lokalu oraz opis aranżacji pomieszczeń wraz wizualizacją w formie zdjęć lub rysunków/skiców poglądowych.

Oferty należy składać:

1. W formie pliku podpisanego podpisem kwalifikowanym lub za pomocą profilu zaufanego na adres: biuro.kanclerza@e-at.edu.pl. Hasło do pliku należy przesłać na adres: biuro.rektora@e-at.edu.pl.
2. Nieprzekraczalny termin dostarczenia oferty to: **17 października 2022 do godz. 12.00.**
3. Prosimy oznaczyć ofertę w następujący sposób: w tytule wiadomości: „**Oferta-Wynajem powierzchni na prowadzenie działalności gospodarczej w budynku Akademii Teatralnej im. A. Zelwerowicza w Warszawie. Nie otwierać przed dniem 17 października 2022 godz. 12.30.**”
4. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.
5. Procedurę przetargową uznaje się za ważną, jeżeli wpłynie co najmniej jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu.

6. OCENA OFERT

1. Ocena będzie dokonana w oparciu o następujące kryteria i wagi:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Sposób punktowania – suma punktów danego kryterium
1.	Proponowana stawka za wynajem (SW)	45% = 45 pkt	wartość brutto za m2 w ofercie badanej ----- x 45 pkt wartość brutto za m2 najniższej oferty
2.	Opis działalności wraz z wizualizacją aranżacji przestrzeni (OW)	30% = 30 pkt	komplet dokumentów (opis + wizualizacja) 30 pkt
3.	Dotychczasowe doświadczenie w oferowanej branży, referencje (punkty od 0 do 25) (DB)	25% = 25 pkt	5 pkt za każdą referencję, maksymalnie 25 pkt.

** Oferent otrzyma 5 pkt za każdą referencję w okresie ostatnich 5 lat lub okresie prowadzenia działalności, jeżeli jest krótszy. Jeżeli Oferent złoży 5 i więcej referencji – przyznana zostanie maksymalna liczba, tj. 25 punktów.

Ocena końcowa (OK) danej oferty wynosić będzie sumę punktów otrzymanych przez daną ofertę we wszystkich kryteriach:

$$OK = SW + OW + DB$$

ODRZUCENIE OFERTY

Odrzuceniu podlega oferta, która:

- nie spełnia wymagań określonych niniejszym ogłoszeniem .

WYNAJMUJĄCY ZASTRZEGA PRAWO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA BEZ PODANIA PRZYCZYŃ.

7. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Część A – informacja dla oferenta będącego osobą fizyczną

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
2. Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z przygotowaniem do zawarcia umowy związanej w przedmiotowym zamówieniu pn „**Przetarg na wynajem lokalu na działalność gospodarczą w budynku Akademii Teatralnej im. A. Zelwerowicza w Warszawie Filia w Białymstoku**”.
3. Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja na podstawie art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
4. Dane osobowe wykonawcy przekazane w ramach postępowania będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji postępowania, a następnie realizacji projektu oraz przez okres niezbędny po jego zakończeniu do wykazania prawidłowej realizacji procedury (co do zasady 2 lata od dnia zakończenia projektu), a także przez obowiązkowy okres ich archiwizacji na podstawie odrębnych przepisów.
5. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający - Akademia Teatralna im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał, w szczególności: wykonawcy będącego osobą fizyczną, pełnomocnika wykonawcy członka organu zarządzającego wykonawcy, osób skierowanych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
6. Inspektorem ochrony danych osobowych w Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie jest **Pan Patryk Koralewski**, kontakt: iod@e-at.edu.pl
7. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez AT przysługują Państwu następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
9. Z powyższych uprawnień możecie Państwo skorzystać, kontaktując się na adresy wskazane powyżej. Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których możecie Państwo z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z niektórych z ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu przetwarzania danych osobowych.
10. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez AT danych osobowych narusza przepisy obowiązującego prawa, mogą Państwo wnieść skargę do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu. AT nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji wywołujących dla Państwa istotne skutki prawne.
12. AT nie planuje przekazywać danych osobowych do podmiotów spoza EOG ani do organizacji międzynarodowych.

13. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
- 1) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
 - 2) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
14. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w – Formularz OFERTA.
15. Zgodnie z wymogami zapisu Art. 14 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w przypadku, gdy będzie miało to zastosowanie Oferent zobowiązuje się do przekazania informacji wymaganej art. 14 RODO swoim reprezentantom oraz osobom przez siebie zatrudnionym, których dane osobowe będą ujawniane Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszego postępowania lub zawarcia umowy. W tym celu Administrator przekazuje obowiązek informacyjny go dotyczący, aby Oferent mógł go przedstawić w/w osobom (pkt. 7 Część B poniżej). W przypadku, gdyby Oferent przekazywał inne dane lub w innym celu niż wskazany w pkt. 7 Części B poniżej zobowiązany jest rozszerzyć lub uzupełnić treść informacji wskazanej w pkt. 7 Części B poniżej i przekazać ją osobom, których dane przekazuje Zamawiającemu.

Część B – informacja dla pracownika, współpracownika, reprezentanta, pełnomocnika oferenta, którego dane zostały przekazane w celu realizacji oferty

Na podstawie art. 14 RODO, AT (Akademia Teatralna im. A. Zelwerowicza, ul Miodowa 22/24; 00-246 Warszawa) informuje, że otrzymał Państwa dane osobowe od Państwa pracodawcy (źródło danych) i stał się ich administratorem - w związku z prowadzonym postępowaniem przetargowym i zamiarem zawarcia umowy - w celu kontaktu z Państwem jak osób realizujących postępowanie lub postanowienia umowne.

- 1) Jeśli mają Państwo jakiegokolwiek pytania dotyczące sposobu, celów lub zakresu przetwarzania danych osobowych przez AT lub pytania dotyczące przysługujących Państwu uprawnień, mogą się Państwo skontaktować się z AT na adres: ul Miodowa 22/24; 00-246 Warszawa lub ul. Sienkiewicza 14; 15-092 Białystok bądź z inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@e-at.edu.pl
- 2) RODO to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. RODO reguluje kwestie związane z przetwarzaniem danych osobowych i ma zastosowanie od dnia 25 maja 2018 r.
- 3) AT przetwarza Państwa dane osobowe pochodzące od Państwa pracodawcy w celu uzasadnionego interesu AT jakim jest kontakt z Państwem jako osobami reprezentującymi pracodawcę w przetargu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Państwa dane będą przetwarzane w celu kontaktu oraz ewentualnego wykonywania postanowień umowy.
- 4) Dane osobowe udostępnione to: imię i nazwisko oraz połączony z nimi służbowy e-mail oraz telefon.
- 5) Nie zamierzamy przekazywać danych innym podmiotom, chyba, że będzie to konieczne w celu realizacji zadania: podmiotom wspierającym AT w realizacji umów takim jak dostawcy usług IT (np. w celu wysłania e-mail), a także, podmiotom, które przetwarzają dane osobowe na podstawie

odrębnej podstawy prawnej (jako administratorzy) takim jak instytucje państwowe, o ile zaistnieje taka podstawa prawna.

- 6) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu (realizacji umowy) oraz okres wygaśnięcia roszczeń z jej tytułu, a także spełnienia innych obowiązków nałożonych prawem w tym obowiązków archiwizacyjnych.
- 7) Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu. AT nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji wywołujących dla Państwa istotne skutki prawne.
- 8) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez AT przysługują Państwu następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- 9) Z powyższych uprawnień możecie Państwo skorzystać, kontaktując się na adresy wskazane powyżej. Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których możecie Państwo z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z niektórych z ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu przetwarzania danych osobowych.
- 10) W przypadku uznania, że przetwarzanie przez AT danych osobowych narusza przepisy obowiązującego prawa, mogą Państwo wnieść skargę do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 11) AT nie planuje przekazywać danych osobowych do podmiotów spoza EOG ani do organizacji międzynarodowych.

8. DODATKOWE INFORMACJE

1. Oględziny miejsca są możliwe od pon. do pt. w godzinach 9.00-14.00, po wcześniejszym umówieniu pod numerem telefonu 85/7435353.
2. Płatność za wynajem miesięczny płatny z góry do 10 dnia każdego miesiąca na podstawie faktury VAT wystawionej przez Akademię Teatralną.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnego oferenta.
4. W celu realizacji zamówienia z wybranym Wynajmującym zostanie podpisana umowa (zał. 2).
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji szczegółowych warunków realizacji umowy z najlepszymi oferentami.
6. Osoba, która przetarg wygra, zobowiązana będzie przed podpisaniem umowy najmu do wpłacenia kaucji w kwocie stanowiącej równowartość trzymiesięcznego czynszu na rachunek bankowy wskazany i prowadzony przez Zamawiającego.
Kaucja musi być wnoszona w środkach pieniężnych.

Załącznik nr 1. Wzór oferty

FORMULARZ OFERTOWY

Oferent:

.....
.....
.....
.....

1) Deklarowana kwota za wynajem 1m² powierzchni lokalu:

	Cena netto (w zł)	VAT	Cena brutto (w zł)
Deklarowana kwota za wynajem 1m ² powierzchni lokalu			

2) Opis planowanej działalności gospodarczej wraz z wizualizacją aranżacji pomieszczeń

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3) Wykaz prowadzonych przez Oferenta działalności gospodarczych-potwierdzenie doświadczenia:

Lp.	Nazwa i adres miejsca, w której była prowadzona działalność	Opis prowadzonej działalności gospodarczej	Czas realizacji od-do (miesiąc/rok)

* Prosimy o załączenie referencji

- 3) Oświadczam/y, że w zapoznałem się ze stanem technicznym lokalu oraz, że jestem/śmy świadomy/i, iż lokal znajduje się w budynku wpisanym do rejestru zabytków i na najemcy ciąży obowiązek uzyskania opinii, zezwoleń lub decyzji stosownych organów w przedmiocie możliwości prowadzenia zamierzonej działalności gospodarczej.
- 4) Oświadczam/y, że zapoznałem się z warunkami postępowania przetargowego na wynajem lokalu na działalność gospodarczą w Akademii Teatralnej im. A. Zelwerowicza w Warszawie Filia w Białymstoku i oferuję realizację usługi wg zasad i na warunkach w nim określonych.
- 5) Oświadczam/y, że w przypadku konieczności zmiany sposobu użytkowania lokalu Najemca dokona go własnym staraniem, na własny koszt, zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie oraz, że zrzekam/y się wszelkich roszczeń wobec Akademii teatralnej związanych z przystosowaniem lokalu do prowadzenia planowanej działalności, a także ewentualnych roszczeń związanych z niemożnością przystosowania lokalu do zamierzonej działalności i/lub niemożnością prowadzenia w nim wybranej działalności.
- 6) Oświadczam/y, że jestem/ jesteśmy związany/ni niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
- 7) Zapoznaliśmy się z obowiązkiem informacyjnym zawartym w pkt. 7 Części A Zaproszenia (w przypadku, gdy oferent jest osobą fizyczną) oraz zapoznaliśmy osoby, których dane przekazujemy Zamawiającemu jako odrębnemu administratorowi z treścią pkt. 7 Część B Zaproszenia.
- 8) Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO [rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych, (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

W związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego OŚWIADCZAM, że:

- 1) Oferent **jest**** / nie jest****** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 2) beneficjentem rzeczywistym Oferenta w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **jest**** / nie jest****** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 3) jednostką dominującą Oferenta w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), **jest**** / nie jest****** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta)
2. Oświadczenie – zał. nr 3 do Zaproszenia do składania ofert

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęć Oferenta

Załącznik nr 2. Wzór umowy

Umowa nr wynajem powierzchni na prowadzenia działalności gospodarczej

zawarta w dniu 2022 r. w Białymstoku pomiędzy:

Akademią Teatralną im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie, NIP 525-15-89-168, Filia w Białymstoku ul. Sienkiewicza 14, 15-092 Białystok, zwanym dalej WYNAJMUJĄCYM reprezentowanym przez:

.....

a

.....
.....
.....

Zwanym dalej NAJEMCĄ

1. Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem budynku wpisanego do rejestru zabytków położonego w Białymstoku przy ul. Sienkiewicza 14, na parterze, którego znajduje się lokal użytkowy o powierzchni 69,83 m²,
2. Stan prawny nieruchomości, o której mowa w ust. 1 został ujawniony w księdze wieczystej KW, prowadzonej przez Sąd Rejonowy
3. Wynajmujący oświadcza, że Przedmiot najmu nie jest obciążony prawami osób trzecich w sposób ograniczający korzystanie z niego przez Najemcę.

§ 1

1. Wynajmujący oddaje Najemcy do użytkowania, a Najemca przyjmuje do użytkowania/ korzystania lokal, o którym mowa w preambule umowy, o następujących parametrach:
 - 1) pomieszczenie główne z witryną od ulicy o powierzchni: 42,65 m²
 - 2) pomieszczenie pomocnicze pierwsze o powierzchni 10,91 m²
 - 3) pomieszczenie pomocnicze drugie o powierzchni 7,55 m²
 - 4) pomieszczenie pomocnicze trzecie o powierzchni 2,97 m²
 - 5) pomieszczenie WC o powierzchni 2,73 m²
 - 6) Pomieszczenie WC o powierzchni 3,02 m²
 - 7) lokal jest wyposażony w instalację grzewczą, elektryczną, wodno-kanalizacyjną, na podłodze płytki ceramiczne,
 - 8) warunki lokalowe umożliwiają prowadzenie również działalności gastronomicznej,
 - 9) brak niepłatnego miejsca parkingowego przy budynku Sienkiewicza 14, dalej „Lokal” lub „Przedmiot umowy”.
2. Najemca będzie wykorzystywał Lokal na cele
3. Najemca ponosi wyłączną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów sanitarnych, BHP i przeciwpożarowych jak również za przestrzeganie innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
4. Jeżeli dla podjęcia prowadzonej przez Najemcę działalności, konieczna będzie zgoda odpowiednich organów, Najemca zobowiązuje się do jej uzyskania.

5. Wynajmujący oświadcza, że przedmiot najmu pozostaje w pełnej zgodności z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i ochrony przeciwpożarowej oraz jest dopuszczony do użytku.

6. Najemca oświadcza, że zapoznał się ze stanem przedmiotu najmu i nie wnosi do niego zastrzeżeń, uznając, iż przedmiot najmu znajduje się w stanie przydatnym do umówionego celu. Ewentualne dodatkowe prace dostosowawcze mające na celu umożliwienie pełnego wykorzystania Lokalu dla potrzeb Najemcy obciążają Najemcę, na co Najemca wyraża zgodę. Przepisy § 7 ust 2 stosuje się odpowiednio.

7. Najemca zobowiązany jest do dostosowania przestrzeni Lokalu do zaproponowanej przez Najemcę koncepcji planowanej działalności i aranżacji wnętrza w terminie uzgodnionym z Wynajmującym w trybie roboczym. Okres dostosowania Lokalu do prowadzenia działalności nie zwalnia z obowiązku uiszczania należnego Wynajmującemu czynszu.

8. Najemca oświadcza, że Lokal przystosuje do umówionego użytku we własnym zakresie i na swój koszt. Jednocześnie oświadcza, świadomy jest faktu, iż nad budynkiem opiekę sprawuje miejski konserwator zabytków oraz plastyk miejski, co skutkuje obowiązkiem uzgadniania projektów zmian polegających na ingerencji w strukturę budynku lub wizerunek elewacji z ww. podmiotami oraz właścicielem lokalu

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres miesięcy począwszy od _____ r. do _____

§ 3

1. Najemca zobowiązuje się do zapłaty Wynajmującemu miesięczny czynsz najmu w wysokości
..... zł za m² powiększony o obowiązującą stawkę VAT tj.: m² x zł powiększoną o
obowiązującą stawkę VAT = zł; (słownie:
.....) brutto

(centralne ogrzewanie zostało wliczone w czynsz)

2. Z dniem 1 stycznia każdego roku, począwszy od 1 stycznia 2024r. czynsz będzie waloryzowany o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w stosunku do roku poprzedniego podany przez Główny Urząd Statystyczny. Zmiana będzie dokonywana w drodze pisemnego aneksu do niniejszej umowy.

4. Oprócz czynszu Najemca będzie uiszczał Wynajmującemu opłaty za zużycie gazu, energii elektrycznej oraz wody / ścieków wg wskazań licznika x obowiązująca stawka VAT oraz wywóz śmieci.

5. Płatność czynszu z opłatą wymienioną w ust. 4 nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 14 dni od jej wystawienia,

6. Najemca zobowiązany jest uiszczać czynsz w ciągu 14 dni od wystawienia faktury. W przypadku zmian cen opłat eksploatacyjnych, będą ulegały one zmianie bez konieczności sporządzania aneksu.

7. W przypadku opóźnienia w płatnościach czynszu i innych opłat Wynajmującemu służy prawo naliczania odsetek ustawowych.

8. Podwyższenie podatku od nieruchomości, wprowadzenie nowego podatku, bądź innych świadczeń publicznych związanych z przedmiotem najmu stanowi podstawę do podwyższenia wysokości czynszu, z chwilą zaistnienia takiego obowiązku.

9. W sytuacji niemożności prowadzenia działalności z powodu niezależnego od strony (np. ograniczenie funkcjonowania spowodowane epidemią) opłaty za okres zawieszenia działalności nie będą naliczane – za wyjątkiem opłat wynikających z faktycznie powstałych kosztów (np. zużycie energii niezbędnej do utrzymania funkcjonowania urzędów).

10. W celu zabezpieczenia zapłaty należności z tytułu czynszu i opłat eksploatacyjnych, o których mowa w § 3 umowy, oraz w celu zabezpieczenia roszczeń Wynajmującego o naprawienie szkody z powodu

uszkodzenia lub pogorszenia Lokalu Najemca wniósł kaucję w wysokości trzymiesięcznego czynszu, tj. zł. brutto, (słownie:), przelewem na konto Wynajmującego

11. W przypadku należytego wykonania umowy kaucja zostanie zwrócona na konto bankowe Najemcy w ciągu 14 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia umowy po podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego.

12. Wynajmujący będzie miał prawo potrącić z Kaucji (bez składania dodatkowych oświadczeń) swoją wierzytelność, jeżeli Najemca wezwany pisemnie nie ureguluje dobrowolnie należności w wyznaczonym przez Wynajmującego terminie. W takim przypadku Najemca zobowiązany jest do uzupełnienia wysokości Kaucji do pierwotnie ustalonej kwoty w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu wezwania do uzupełnienia Kaucji.

13. Za niezapłacenie czynszu i kosztów i eksploracyjnych uznaje się również częściową zapłatę wartości faktury

§ 4

Najemca nie może realizować przedmiotu Umowy korzystając z podwykonawstwa na zasadach określonych w Umowie oraz w Ofercie.

§ 5

1. Najemca nie ma prawa do podnajmu ani do oddania do nieodpłatnego używania całości lub części przedmiotu najmu bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego Najemca nie ma prawa do podnajmu ani do oddania do nieodpłatnego używania całości lub części przedmiotu najmu bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego
2. Bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego, Najemca nie jest uprawniony do umieszczania w miejscach widocznych na zewnątrz budynku jakichkolwiek reklam i urządzeń (np. tablice, flagi, anteny).
3. Najemca nie ma możliwości dochodzenia od Wynajmującego zwrotu poniesionych nakładów ani w trakcie obowiązywania niniejszej umowy ani po jej ustaniu.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności mogących spowodować szkody w przedmiocie najmu, Najemca jest zobowiązany do bezzwłocznego powiadomienia o tym fakcie Wynajmującego lub jego przedstawiciela pod numerem telefonu, e mail..... oraz podejmować wszelkie możliwe działania mające na celu zapobieżenie lub zmniejszenie rozmiaru szkody.
5. Najemca jest zobowiązany do:
 - 1) przestrzegania przepisów ppoż., bhp, ochrony środowiska i innych właściwych przepisów,
 - 2) utrzymania porządku i czystości wewnątrz przedmiotu najmu,
 - 3) utrzymania pomieszczeń we właściwym stanie technicznym,
 - 4) przestrzegania zarządzeń oraz wytycznych w zakresie utrzymania porządku i ochrony osób i mienia wydanych przez Wynajmującego
6. Każda ze Stron jest zobowiązana do powiadomienia drugiej Strony o każdej zmianie adresu, formy prawnej a także o wszczęciu postępowania układowego, upadłościowego lub likwidacji firmy w terminie 7 dni od zaistnienia tych zmian wszczęcia ww. postępowania lub likwidacji.
7. Wszelkie dokumenty oraz oświadczenia woli związane z niniejszą umową wymagają formy pisemnej i powinny być doręczone za potwierdzeniem odbioru (osobiście lub listem poleconym) na adres wskazany w umowie lub podany przez stronę w zawiadomieniu o zmianie adresu.

Adres do korespondencji: Akademia Teatralna im. Aleksandra Zelwerowicza, ul Miodowa 22/24, 00-246 Warszawa

Adres do korespondencji Najemcy:

.....

8. Korespondencja codzienna, o charakterze zarządczym, organizacyjnym i nie naruszająca postanowień umowy odbywa się w trybie korespondencji elektronicznej,
9. Strony oświadczają, że Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w mieniu Najemcy lub osób trzecich, znajdującym się w najmowanych pomieszczeniach.
10. Najemca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej w przedmiocie najmu działalności.
11. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za majątek ruchomy Najemcy, w tym pozostawiony przez Najemcę w pomieszczeniach będących przedmiotem najmu, który Najemca może ubezpieczyć we własnym zakresie.
12. Najemca zobowiązuje się umożliwić Wynajmującemu sprawdzenia w każdym czasie, czy przedmiot najmu jest używany w sposób zgodny z postanowieniami niniejszej umowy oraz niezwłocznie uwzględnić zastrzeżenia Wynajmującego w tym zakresie.

§ 6

1. Wynajmujący zobowiązany jest do zapewnienia sprawnego działania urządzeń technicznych w budynku, umożliwiających Najemcy korzystanie z energii elektrycznej, gazu, ogrzewania i wody, odprowadzania ścieków, a także do dokonywania ich napraw.
2. Z zastrzeżeniem § 7 ust. 1, naprawy lub wymiana instalacji lub elementów wyposażenia technicznego nie obciąża Najemcy, chyba, że zostały one zainstalowane w lokalu przez Najemcę na jego koszt.
3. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku awarii instalacji wodno-kanalizacyjnej, c.o., elektrycznej lub innych zdarzeń niezawinionych przez Wynajmującego. W tych przypadkach skutki i szkody usuwa Najemca we własnym zakresie i na własny koszt. Nie dotyczy to sytuacji, gdy powstanie szkody jest wynikiem awarii instalacji lub urządzeń spowodowanych ich nienależytym stanem technicznym.

§ 7

1. Najemca jest obowiązany do wykonywania na własny koszt i we własnym zakresie następujących napraw lokalu i jego wyposażenia:
 - 1) konserwacji i napraw podłóg, posadzek, wykładzin podłogowych, ściennych, okładzin ceramicznych, itp.,
 - 2) naprawy drzwi, zamków, zamknięć oraz wbudowanych mebli,
 - 3) konserwacji i naprawy urządzeń płuczących, zlewozmywaków, umywalek z syfonami, baterii i zaworów czerpalnych oraz innych urządzeń sanitarnych, w które wyposażony jest przedmiot najmu,
 - 4) usuwanie niedrożności przewodów odpływowych oraz urządzeń sanitarnych do pionów zbiorczych,
 - 5) odnawianie Lokalu w okresach gwarantujących utrzymanie go w należytej czystości.
2. Jeżeli w czasie trwania najmu okaże się, że istnieje potrzeba wykonania napraw lokalu obciążających Wynajmującego, Najemca winien zawiadomić go o tym bezzwłocznie. W przypadku zaniechania wyżej określonego obowiązku, Wynajmującemu przysługuje prawo do żądania odszkodowania za szkodę

wywołaną biernym zachowaniem się Najemcy w wysokości dwukrotnego czynszu, o którym mowa w § 3, przywrócenie do stanu poprzedniego oraz prawo wypowiedzenia umowy najmu bez zachowania terminów wypowiedzenia.

3. Najemca ma obowiązek udostępnić lokal na zasadach i w terminie uzgodnionym wcześniej z Wynajmującym w celu dokonania napraw obciążających Wynajmującego, dotyczących zarówno lokalu, jak i budynku. W przypadku awarii Najemca obowiązany jest udostępnić go niezwłocznie.

4. Za czas wyłączenia lokalu z użytkowania spowodowanego sytuacją określoną w ust.3 Najemcy przysługuje zniżka czynszu proporcjonalnie do czasu trwania wyłączenia.

§ 8

1. Przekazanie i przejęcie powierzchni Lokalu, o którym mowa w umowie, zostanie dokonane na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, określającego stan techniczny i wyposażenie lokalu.

2. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Najemca zobowiązuje się na własny koszt opróżnić Lokal i przywrócić go do stanu poprzedniego najpóźniej w ostatnim dniu trwania umowy.

3. Wynajmujący sporządza protokół, w celem przeprowadzenia ostatecznego rozliczenia należności z tytułu najmu.

4. W przypadku nieopróżnienia Lokalu w terminie, Najemca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości dwukrotnego czynszu za każdy rozpoczęty miesiąc używania Lokalu bez tytułu prawnego aż do dnia wydania przedmiotu najmu..

§ 9

Po zakończeniu umowy najmu, to jest najpóźniej Najemca zobowiązany jest wydać opisany przedmiot najmu Wynajmującemu w stanie nie pogorszonym, uwzględniając normalne zużycie przedmiotu umowy.

§ 10

1. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, za zgodą drugiej Strony.

2. Wynajmujący zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca, w następujących sytuacjach:

- 1) odmowa Najemcy podpisania aneksu do umowy w zakresie waloryzacji stawki czynszu;
- 2) Lokal jest niezbędny Wynajmującemu do prowadzenia działalności statutowej Wynajmującego.

§ 11

1. Wynajmujący może rozwiązać umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia jeżeli Najemca:

- 1) pozostaje w zwłoce z zapłatą czynszu oraz innych opłat za co najmniej dwa pełne okresy płatności,
- 2) używa lokalu w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem, dokonuje zmian naruszających substancję budynku, albo używa pomieszczeń w sposób pociągający za sobą znaczne ich zniszczenie,
- 3) podnajął lub oddał w użyczenie lokal lub jego część do korzystania innym osobom bez pisemnej zgody Wynajmującego,
- 4) będzie korzystał z Lokalu i prowadził swoją działalność w sposób powodujący uciążliwość dla prowadzonej w Budynku działalności przez Wynajmującego.

2. Wypowiedzenie Umowy ze skutkiem natychmiastowym jest skuteczne w dacie potwierdzenia odbioru lub w przypadku niepodjęcia korespondencji - z dniem pierwszego jej dostarczenia przez Urząd Pocztowy na adres podany w niniejszej umowie lub w powiadomieniu o zmianie. Wypowiedzenie Umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia jest skuteczne z upływem ostatniego dnia okresu wypowiedzenia liczonego od potwierdzenia odbioru bądź od dostarczenia korespondencji przez Urząd Pocztowy (w razie niepodjęcia).

§ 12

Informacja przetwarzania danych osobowych

1. Wynajmujący i Najemca oświadczają, iż realizują obowiązki Administratora Danych Osobowych w zakresie określonym przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanym dalej RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Najemca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności zachowania przekazywanych danych w poufności.
3. Najemca zapewnia wypełnianie obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji umowy, w szczególności wobec pracowników, których deleguje do wykonywania pracy.
4. Najemca zobowiązuje się przekazać, w sposób pozwalający Wynajmującemu skorzystać z prawa odstąpienia od wykonania obowiązku informacyjnego treść informacji o zasadach przetwarzania danych osobowych zawartych w Załączniku nr 4: osobom go reprezentującym, pełnomocnikom, osobom wskazanym przez niego do kontaktów i/lub koordynacji w celu zawarcia lub wykonywania umowy, a także osobom, przy pomocy których realizuje umowę (w szczególności pracownikom ochrony), w tym podwykonawcom – których dane ujawniono dla potrzeb zawarcia i wykonania niniejszej umowy. W przypadku zaistnienia sytuacji przekazywania danych w innym celu i zakresie niż wskazuje klauzula w Załączniku 4 (w szczególności w przypadku przekazywania danych w trybie art. 438 ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązuję się uzupełnić i przekazać osobom, których dane przekazuje również te informacje.
5. Najemca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną zawartą w załączniku nr 5 przy czym klauzula dotyczy Najemców będących osobami fizycznymi w tym prowadzącą działalność gospodarczą.

§ 13

1. Integralną część umowy stanowią: ogłoszenie o przetargu oraz oferta Najemcy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Wszelkie zmiany warunków najmu wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15

Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygać sąd właściwy dla Wynajmującego Filia w Białymstoku.

§ 16

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

NAJEMCA

WYNAJMUJĄCY

Załącznik nr 3. Oświadczenie

Oferent:

.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisana/y (imię i nazwisko)

.....

Jako upoważniony do reprezentowania firmy (nazwa):

.....

Oświadczam, że:

- a. Zapoznałem się z warunkami przetargu na wynajem lokalu na działalność gastronomiczną - w Akademii Teatralnej im. A. Zelwerowicza w Warszawie i wzorem umowy, który akceptuję bez zastrzeżeń,
- b. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej w przetargu działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- c. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do realizowania zadania,
- d. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zadania,
- e. Nie toczy się w stosunku do reprezentowanej przez mnie firmy postępowanie upadłościowe nie została ogłoszona jej upadłość, jak też firma nie jest w likwidacji,
- f. Dokonałem/am oględzin lokalu i zapoznałem/em się z jego stanie technicznym; w przypadku zawarcia ze mną umowy nie będę wnosił o zmiany warunków wynajmu ustalonych w przetargu,
- g. Wszelkie dane zawarte w ofercie odpowiadają rzeczywistości i złożone zostały przez mnie zgodnie z prawdą.

....., dnia 2022 roku.

.....

Czytelny podpis Oferenta

Załącznik nr 4 Klauzula informacyjna dla osób reprezentujących/pracowników/współpracowników oraz pracowników

1. Na podstawie art. 14 RODO, AT (Akademia Teatralna im. A. Zelwerowicza, ul Miodowa 22/24; 00-246 Warszawa) informuje, że otrzymał Państwa dane osobowe od Państwa pracodawcy/zleceniodawcy (źródło danych) i stał się ich administratorem na mocy obowiązującej umowy na wykonywanie usług w celu kontaktu z Państwem jak osób realizujących jej postanowienia.
2. Jeśli mają Państwo jakiekolwiek pytania dotyczące sposobu, celów lub zakresu przetwarzania danych osobowych przez AT lub pytania dotyczące przysługujących Państwu uprawnień, mogą się Państwo skontaktować się z AT na adres: ul Miodowa 22/24; 00-246 Warszawa lub ul. Sienkiewicza 14; 15-092 Białystok bądź z inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@e-at.edu.pl
3. RODO to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. RODO reguluje kwestie związane z przetwarzaniem danych osobowych i ma zastosowanie od dnia 25 maja 2018 r.
4. AT przetwarza Państwa dane osobowe pochodzące od Państwa pracodawcy w celu wykonania umowy łączącej go z Państwa pracodawcą na mocy, której wykonują Państwo pracę w AT tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. f RODO tj. prawnie uzasadnionego interesu AT jakim jest możliwość kontaktu z Państwem jako osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy ze strony swojego pracodawcy/zleceniodawcy. Państwa dane będą przetwarzane w celu kontaktu oraz wykonywania postanowień umowy w tym wpuszczenia Państwa na teren AT. W przypadku przekazania innych danych lub przekazania ich w innym celu w szczególności wynikających z przepisów prawa, Państwa pracodawca ma obowiązek poinformować Państwa o takim przekazaniu.
5. Dane osobowe udostępnione AT to: imię i nazwisko oraz połączony z nimi służbowy e-mail oraz telefon.
6. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców danych: podmiotom wspierającym AT w realizacji umów takim jak dostawcy usług IT, audytorom, doradcom, prawnikom (podmioty działające na zlecenie i w imieniu AT), a także, podmiotom, które przetwarzają dane osobowe na podstawie odrębnej podstawy prawnej (jako administratorzy) takim jak instytucje państwowe, o ile zaistnieje taka podstawa lub żądanie.
7. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu (realizacji umowy) oraz okres wygaśnięcia roszczeń z jej tytułu, a także spełnienia innych obowiązków nałożonych prawem w tym obowiązków archiwizacyjnych.
8. Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu. AT nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji wywołujących dla Państwa istotne skutki prawne.
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez AT przysługują Państwu następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
10. Z powyższych uprawnień możecie Państwo skorzystać, kontaktując się na adresy wskazane powyżej. Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których możecie Państwo z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z niektórych z ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu przetwarzania danych osobowych.
11. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez AT danych osobowych narusza przepisy obowiązującego prawa, mogą Państwo wnieść skargę do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. AT nie planuje przekazywać danych osobowych do podmiotów spoza EOG ani do organizacji międzynarodowych.

Załącznik nr 5 do umowy dla Wykonawcy/Zleceniobiorcy/Usługodawcy będącego osobą fizyczną

Administrator Danych. Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania danych osobowych jest Akademia Teatralna im. A. Zelwerowicza, ul. Miodowa 22/24; 00-246 Warszawa, w dalszej części zwana jako AT.

RODO to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. RODO reguluje kwestie związane z przetwarzaniem danych osobowych i ma zastosowanie od dnia 25 maja 2018 r. Poniżej znajdują Państwo informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Uzyskanie informacji o przetwarzaniu danych osobowych

W sprawach związanych z ochroną danych można się z nami skontaktować pod adresem naszego inspektora ochrony danych, e-mail: iod@e-at.edu.pl lub pod adresem ul. Miodowa 22/24; 00-246 Warszawa

Cele oraz podstawy prawne przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. AT przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu wykonania umowy łączącej Panią/Pana z AT (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO) oraz wypełnienia obowiązków nałożonych przepisami prawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Obowiązek podania danych osobowych. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w przypadku wykonania umowy jest warunkiem zawarcia umowy, a w przypadku realizacji obowiązków nałożonych przepisami prawa jest *wymogiem ustawowym i jest obligatoryjne*.

W zakresie, w jakim dane osobowe są zbierane na podstawie zgody, podanie danych osobowych jest dobrowolne.

Informacje o odbiorcach Pani/Pana danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców danych:

1. organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i dla celów wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
2. podmiotom wspierającym AT w realizacji jego procesów biznesowych i operacyjnych, w tym podmiotom przetwarzającym dane osobowe w imieniu AT, podmioty te zwane także w RODO procesorami nie mogą działać w innych celach niż wyłącznie dostarczanie odpowiedniej usługi, nie mogą wykorzystywać Państwa danych w żadnym innym celu niż realizacja zadania, do którego Państwo powierzyli nam dane. Działają one wyłącznie w granicach dostarczenia konkretnej usługi, programu, serwisu, a przetwarzanie przez te podmioty Państwa danych osobowych jest podyktowane wyłącznie brakiem możliwości wykonania usługi bez ich posiadania, które ogranicza się najczęściej do ich podglądu (np. zaadresowana koperta przekazana w celu wysłania przesyłki). Aby zapewnić, że Państwa dane osobowe są poufne, zawieramy z takimi podmiotami umowy w których zastrzegamy poufność Państwa danych. Poufność tych danych, jak w przypadku usług pocztowych może też wynikać z samej ustawy (tajemnica korespondencji). Podmioty te nie mogą także wykonywać żadnych nie zleconych przez nas operacji na Państwa danych. Wśród nich wyróżniamy w szczególności:
 - podmiotom dostarczającym usługi i oprogramowanie komputerowe w tym w szczególności usługi poczty elektronicznej, przestrzeń dyskową etc. które dostarczają nam rozwiązań informatycznych służących do obsługi naszej działalności;
 - podmiotom świadczącym usługi pocztowe lub kurierskie (o ile dochodzi do wysyłania do Państwa przesyłek);
 - podmiotom świadczącym usługi hostingu i poczty elektronicznej (w tym jej wysyłki);
 - podmiotom świadczącym usługi płatnicze (o ile dochodzi do płatności);
 - podmiotom świadczącym usługi doradcze i prawne;
 - podmiotom dokonującym rezerwacji biletów, hoteli i innych usług;

Okresy przetwarzania danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt. 3 powyżej, tj. przez okres:

- a. obowiązywania umowy łączącej Panią/Pana z AT,
- b. wypełniania obowiązków prawnych ciążyących na AT, w tym obowiązków związanych z przechowywaniem danych, np. dla celów sprawozdawczości finansowej (co do zasady 5 lat od powstania zobowiązania podatkowego),
- c. realizacji przez AT jej uprawnień, w szczególności przez przewidziane w odrębnych przepisach okresy przedawnienia roszczeń (co do zasady 3 lata),

Profilowanie oraz zautomatyzowane podejmowanie decyzji. Pani/ Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu. AT nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji w przetwarzaniu danych osobowych.

Prawa osoby, której dane dotyczą. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez AT, przysługują Pani/Panu następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych do Pani/ Pana lub do innego administratora danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Z powyższych uprawnień może Pani/Pan skorzystać poprzez złożenie wniosku w sposób i na adresy wskazane na wstępie (**Uzyskanie informacji o przetwarzaniu danych osobowych**).

Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których Pani/Pan może z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z niektórych z ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu ich przetwarzania.

Prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych. W zakresie, w jakim udzielona została przez Panią/Pana zgoda na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez AT Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy obowiązującego prawa, może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Przekazywanie danych osobowych do podmiotów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego („EOG”) lub organizacji międzynarodowych. AT nie planuje przekazywać Pani/Pana danych osobowych do podmiotów spoza EOG ani do organizacji międzynarodowych.