

# Biuletyn Informacji Publicznej Akademia Teatralna w Warszawie

Adres artykułu: <https://bip.at.edu.pl/arttykul/133-2-udostepnianie-informacji-publicznej>

## Udostępnianie informacji publicznej

**Informacja publiczna, która nie została udostępniona w Biuletynie Informacji Publicznej Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza jest udostępniana na wniosek, zgodnie z ustawą z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1330).**

### **Termin, sposób i forma udostępnienia informacji publicznej na wniosek:**

Udostępnianie informacji na wniosek następuje "bez zbędnej zwłoki", nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku. Jeżeli informacja publiczna nie może być udostępniona w powyższym terminie, uczelnia powiadamia w tym terminie o powodach opóźnienia oraz o nowym terminie, w jakim udostępni informację (nie dłuższym jednak niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku).

Udostępnianie informacji publicznej na wniosek następuje w sposób i w formie zgodnych z wnioskiem, chyba że środki techniczne, którymi dysponuje uczelnia, uniemożliwiają udostępnienie informacji w sposób i w formie określonych we wniosku. W takiej sytuacji uczelnia powiadamia pisemnie wnioskodawcę o przyczynach braku możliwości udostępnienia informacji zgodnie z wnioskiem i wskazuje, w jaki sposób lub w jakiej formie informacja może być udostępniona niezwłocznie. Jeżeli w terminie 14 dni od powiadomienia wnioskodawca nie złoży wniosku o udostępnienie informacji w sposób lub w formie wskazanych przez uczelnię w powiadomieniu, postępowanie o udostępnienie informacji umarza się.

Akademia Teatralna im. Aleksandra Zelwerowicza może udzielić odpowiedzi w formie pisma, z wyjaśnieniem że:

- żądana informacja nie dotyczy spraw publicznych;
- Akademia Teatralna im. Aleksandra Zelwerowicza nie dysponuje żądaną informacją;
- istnieją przepisy określające odmienne zasady i tryb dostępu do informacji publicznej.

## Jak dostarczyć wniosek:

Wniosek o udzielenie informacji publicznej można przekazać do Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w jeden z niżej wymienionych sposobów:

- przesłać pocztą na adres: Akademia Teatralna im. Aleksandra Zelwerowicza, ul. Miodowa 22/24, 00-246 Warszawa;
- złożyć osobiście w rektoracie Uczelni;
- przesłać na numer fax: 0-22 831 91 01;
- przesłać pocztą elektroniczną na adres e-mail: [rektorat@at.edu.pl](mailto:rektorat@at.edu.pl);
- przesłać elektronicznie za pomocą poniższego formularza:

## Oferta pracy pracownik gospodarczy

Imię i nazwisko

CV (życiorys)

Maximum size 2MB.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych (przesyłając odpowiedź w formularzu, wyrażasz zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z polityką.....)

**Czy chcesz podpisać formularz?** (zaznaczając tę opcję zgadzasz się na przetwarzanie danych osobowych)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administrację serwisu, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018 poz. 1000).

Uzupełnij swoje dane osobowe

Wymagane pola:

## Opłaty:

Dostęp do informacji publicznej jest bezpłatny z wyjątkiem sytuacji, gdy w wyniku

udostępnienia informacji publicznej na wniosek uczelnia ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku. Wówczas uczelnia może pobrać od wnioskodawcy opłatę w wysokości odpowiadającej tym kosztom. W takim przypadku uczelnia, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, powiadomi wnioskodawcę o wysokości opłaty. Udostępnienie informacji zgodnie z wnioskiem następuje po upływie 14 dni od dnia powiadomienia wnioskodawcy, chyba że wnioskodawca dokona w tym terminie zmiany wniosku w zakresie sposobu lub formy udostępnienia informacji albo wycofa wniosek.

### **Tryb odwoławczy:**

Odmowa udostępnienia informacji publicznej oraz umorzenie postępowania o udostępnienie informacji następują w drodze decyzji Rektora, na którą przysługuje odwołanie w terminie 14 dni, w formie wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy przez Rektora.

W przypadku bezczynności urzędu wnioskodawcy przysługuje prawo złożenia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie.

## **Metryczka**

<b>Podmiot udostępniający:</b>	Beata Szczucińska
<b>Odpowiedzialny za treść:</b>	Beata Szczucińska
<b>Data wytworzenia:</b>	13.02.2019
<b>Opublikował w BIP:</b>	
<b>Data opublikowania:</b>	30.04.2019 07:00
<b>Ostatnio zaktualizował:</b>	Marta Walczak
<b>Data ostatniej aktualizacji:</b>	04.04.2024 14:52
<b>Liczba wyświetleń:</b>	692